



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

Datum: 25.08.2018
Številka: 430-47/2018

POVABILO K ODDAJI PONUDBE



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska c. 4, 6230 Postojna,
Telefon : +386 5 7280 700, Telefaks: +386 5 7280 780
Elektronski naslov: obcina@postojna.si
(v nadaljevanju "naročnik")

DOBAVA IN NADGRADNJA GASILSKEGA VOZILA GCGP-1 ZA PGD HRUŠEVJE v nadaljevanju »storitev«

**po postopku: po odprtem postopku
(40. člen Zakona o javnem naročanju)**

Opis del

Predmet javnega naročila je: dobava enega (1) gasilskega vozila za PGD Hruševje, izdelanega skladno z zahtevami naročnika in tipizacijo gasilskih vozil Gasilske zveze Slovenije.



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

Spoštovani gospod/gospa,

Naročnik, OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna, (v nadaljevanju: naročnik), na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom k oddaji ponudbe ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil predložijo svojo ponudbo na način in v roku, kot je določen v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila za javno naročilo sestavljajo naslednji dokumenti:

- 1 NAVODILA IN POGOJI
- 2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE/TEHNIČNA DOKUMENTACIJA/PROJEKTNNA NALOGA
- 3 POGODBA
- 4 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Stroške priprave in predaje ponudbe ponudnik krije sam.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> in naročnik v fizični obliki na naslov OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna, prejel s strani ponudnika predloženo izpolnjeno menično izjavo in bianco menico **najkasneje do 30. 10. 2018, do vključno 10:00 ure** po krajevnem času. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

S spoštovanjem,

Igor Marentič
ŽUPAN



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

1 NAVODILA IN POGOJI



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

SPLOŠNO

1. **Naročnik tega javnega naročila je OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna.**

Kontaktna oseba: Maja Korošec
E-mail: maja.korosec@postojna.si
Telefon: +386 5 7280 700
Telefax: +386 5 7280 780

2. **Upoštevanje teh navodil je obvezno za vse udeležence javnega naročila.**
3. **Ponudniki morajo dostaviti ponudbe za celoten obseg javnega naročila.** Naročnik ne bo sprejemal delnih ponudb.
4. **Ponudnik krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe.**
5. Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v **slovenskem jeziku.**
6. Valuta in vsi finančni podatki v ponudbi so v evrih (EUR) in se bo tako tudi ocenjevala.
7. Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika, kar je razvidno iz priloženega pooblastila.

I. PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA

1. Oddaja javnega naročila se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:
 - Zakon o javnem naročanju /ZJN-3/ (Ur.l. RS, št. 91/2015);
 - Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije /ZIntPK/ (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2)
 - Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja /ZPVPJN/ (Ur.l. RS, št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D, 63/2013, 90/14 – ZDU-11 in 60/17));
 - Zakon o splošnem upravnem postopku /ZUP-UPB2/ (Ur.l. RS, št. 24/2006-UPB2, 105/2006-ZUS-1, 126/2007, 65/2008, 47/2009 Odl.US: U-I-54/06-32 (48/2009 popr.), 8/2010, 82/2013);
 - Zakon o pravdnem postopku /ZPP-UPB3/ (Ur.l. RS, št. 26/1999, 83/2002 Skl.US: U-I-21/02-6, 96/2002, 12/2003-UPB1, 58/2003 Odl.US: U-I-255/99-28, 73/2003 Skl.US: U-I-137/00-21, 2/2004, 2/2004-ZDSS-1 (10/2004 popr.), 36/2004-UPB2, 69/2005 Odl.US: U-I-145/03-9, 90/2005 Odl.US: Up-258/03-14, U-I-74/05, 43/2006 Odl.US: U-I-55/04-10, Up-90/04-15, 69/2006 Odl.US: Up-236/04-16, U-I-314/06, 52/2007, 73/2007-UPB3, 101/2007 Odl.US: Up-679/06-66, U-I-20/07, 102/2007 Odl.US: Up-2089/06-31, U-I-106/07, 45/2008-ZArbit, 45/2008, 62/2008 Skl.US: U-I-275/06-7, Up-811/07-7, 111/2008 Odl.US: U-I-146/07-34, 116/2008 Skl.US: U-I-253/07-6, Up-2118/06-6, 121/2008 Skl.US: U-I-279/08-8, 47/2009 Odl.US: U-I-54/06-32 (48/2009 popr.), 57/2009 Odl.US: U-I-279/08-14, 12/2010 Odl.US: U-I-164/09-13, 49/2010 Odl.US: U-I-8/10-10, 50/2010 Odl.US: U-I-200/09-14, 107/2010 Odl.US: U-I-161/10-12, 43/2011, 58/2011 Odl.US: U-I-277/09-8, Up-1333/09-7, U-I-287/09-10, Up-1375/09-9, 75/2012 Odl.US: U-I-74/12-6 (76/2012 popr.);



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

- Direktiva 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju in razveljavitvi Direktive 2004/18/ES (UL L št. 94 z dne 28. 3. 2014 str. 65; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2014/24/EU);
- Zakon o javnih financah /ZJF/ (Ur.l. RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU, 110/2002-ZDT-B, 127/2006-ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010-ZUKN, 107/2010, 11/2011-UPB4, 14/2013, 101/2013);
- Obligacijski zakonik /OZ-UPB1/ (Ur.l. RS, št. 97/2007-UPB1, 30/2010 Odl.US: U-I-207/08-10, Up-2168/08-12);
- Uredba Komisije (ES) št. 1564/2005 z dne 7. septembra 2005 o določitvi standardnih obrazcev za objavo obvestil v okviru postopkov javnih naročil v skladu z direktivama 2004/17/ES in 2004/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L, št. 257/1 z dne 1. 10. 2005) s spremembami in popravki;
- Uredba Komisije (ES) št. 1177/2009 z dne 30. novembra 2009 o spremembi direktiv 2004/17/ES, 2004/18/ES in 2009/81/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede njihovih pragov uporabe za postopke za oddajo naročil
- Vse spremembe navedenih predpisov ter vsa ostala zakonodaja in podzakonski predpisi, ki urejajo javna naročila in področje predmeta konkretnega javnega naročila ali so v povezavi z njimi ter področja pogodbenih razmerij in javnih financ.

II. PONUDNIK

1. Kot ponudnik se lahko javnega naročila udeleži vsak gospodarski subjekt, ki je fizična ali pravna oseba in izpolnjuje razpisne pogoje za oddajo ponudbe.
 2. Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov.
 3. **Tako se kot ponudnik šteje:**
 - **samostojni ponudnik ali**
 - **skupina ponudnikov.**
 4. V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora minimalno vsebovati naslednje določbe:
 - pooblastilo vodilnemu ponudniku;
 - neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov;
 - deleži ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
 - način plačila preko vodilnega ponudnika;
 - rok trajanja akta ter določila v primeru izstopa ponudnika.
 5. Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
 - samostojni ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni ponudniki,
 - vsi ostali ponudniki v primeru skupne ponudbe,
 - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila,
 - drugi subjekti v skladu z 81. členom ZJN-3, če gospodarski subjekti uporabljajo njihovo zmogljivost,
 - podizvajalci podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnji podizvajalci v podizvajalski verigi.

Pogoje za sodelovanje gospodarski subjekti izpolnjujejo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.
 6. V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo sklene vodilni ponudnik.
-



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

7. **Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku** (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13) (ponudnik pooblaščenca za vročanje imenuje v okviru Obrazca 1: Obrazec ponudbe).
8. Ponudnik lahko sodeluje v postopku javnega naročila samo z eno ponudbo, bodisi individualno, bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov. Ponudnik ne more sodelovati bodisi individualno, bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov pri eni ponudbi in hkrati pri drugi ponudbi. Če ponudnik sodeluje v več kot eni ponudbi glede na določila te točke, bo naročnik zavrnil vse ponudbe, v katere je ta ponudnik vključen.

III. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI

1. Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega ponudnika nastopajo še drugi ponudniki (v nadaljevanju: podizvajalci). V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.
2. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila (1. odstavek 94. člena ZJN-3).
3. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:
 - navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
 - kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
 - izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
 - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
4. Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnje točke odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnje točke.
5. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.
6. Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugi in tretji točki tega poglavja, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
 - glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

7. Po oddani ponudbi/priglasitvi zahteva za neposredno plačilo ni več mogoča.
8. Če se neposredna plačila podizvajalcem ne bodo vršila, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.
9. Enake obveznosti veljavo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

IV. POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Ponudnik, ki želi dobiti kakršna koli pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo o oddaji javnega naročila ali pripravi ponudbe, mora najkasneje do **22. 10. 2018 do 10.00 ure zastaviti vprašanje na Portalu javnih naročil:**

<http://www.enarocanje.si/>

2. Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bodo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil **najpozneje šest (6) dni pred rokom za predložitev ponudb**, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.

V. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Naročnik si pridržuje pravico samoiniciativno spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.
2. Vsaka sprememba ali dopolnitev postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil.
3. Naročnik lahko po lastnem preudarku ali na prošnjo morebitnega ponudnika podaljša rok za predložitev ponudb, o tem pa mora obvestiti bodoče ponudnike, na enak način kot je bilo objavljeno javno naročilo, in z dopolnilom dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.
4. V tem primeru se vse pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov glede datuma, prenesejo na novi datum.

VI. VELJAVNOST PONUDBE

1. Rok veljavnosti ponudbe mora biti **devetdeset (90) dni od roka za prejem ponudb**, ki je določen v Povabilu k oddaji ponudbe. Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo izločena.



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

2. **V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.** Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, toda s tem je njegova ponudba izločena.

VII. FINANČNA ZAVAROVANJA

1. Izbrani ponudnik bo moral v roku petnajstih (15) delovnih dni po podpisu pogodbe dostaviti **Garancijo za dobro izvedbo** na podlagi obrazca Garancija za dobro izvedbo ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 10% ponudbene vrednosti v EUR z DDV. Garancija je lahko izdana s strani prvovrstne banke ali zavarovalnice in ne sme po vsebini odstopati od predloge iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Garancijo za dobro izvedbo lahko naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbenimi določili in predmetno dokumentacijo z vsemi dopolnili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru skupne ponudbe, garancijo za dobro izvedbo predloži vodilni partner.

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

2. Izbrani ponudnik bo moral ob končni primopredaji oz. v 30 dneh od izvedbe primopredajnega zapisnika naročniku predložiti **Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku** na podlagi Obrazca Garancija za **odpravo napak v garancijskem roku** ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 5% vrednosti izvedenih del z DDV, ki bo veljavna **štiriindvajset (24) mesecev po končni primopredaji**. Garancija je lahko izdana s strani prvovrstne banke ali zavarovalnice in ne sme po vsebini odstopati od predloge iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru skupne ponudbe, garancijo za odpravo napak v garancijskem roku predloži vodilni partner. Do prejema te garancije velja garancija za dobro izvedbo del.

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

VIII. VARSTVO PODATKOV

1. Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.
2. Podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, ne morejo biti tajni.
3. Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, za katere je tako določeno z veljavnimi predpisi. Kot poslovna skrivnost bodo obravnavani samo tisti dokumenti, ki bodo imeli v ponudbeni dokumentaciji na vsakem posameznem listu izpisano »poslovna skrivnost« oz. za katere bo v skladu z 39. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13 in 55/15) izdan in priložen poseben sklep.

4. Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ni možno.

IX. VARIANTNE PONUDBE

1. **Naročnik bo upošteval le ponudbe, ki upoštevajo razpisano varianto. Drugih variant naročnik ne bo upošteval.**

X. PREDLOŽITEV PONUDBE

1. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
2. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikaciji prijavi na istem naslovu.
3. Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).
4. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 30. 10. 2018 do 10:00 ure.**
Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
5. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
6. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.
7. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

XI. ODPIRANJE PONUDB



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

1. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **30. 10. 2018** in se bo začelo **ob 10:15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
2. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

XII. MEROLO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

1. Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **ekonomsko najugodnejša ponudba** za predmet tega javnega naročila (najnižja ponudbena vrednost).
2. Naročnik bo oddal javno naročilo potem, ko bo strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb ugotovila, da so izpolnjeni naslednji pogoji:
 - a) ponudba je skladna z zahtevami in pogoji, določenimi v obvestilu o javnem naročilu ter v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in
 - b) ponudbo je oddal ponudnik, pri katerem ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter izpolnjuje pravila in merila skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila
3. Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

XIII. NEOBIČAJNO NIZKA CENA

1. Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Če bo naročnik v postopku javnega naročanja preveril dopustnost vseh ponudb, bo v skladu s prejšnjim stavkom preveril, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.
2. Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.
3. Te podrobnosti se lahko nanašajo zlasti na:
 - a. ekonomiko proizvodnega postopka, storitev, ki se zagotavljajo, ali metode gradnje;
 - b. izbrane tehnične rešitve ali izjemno ugodne pogoje, ki so na voljo ponudniku za dobavo blaga, izvajanje storitev ali izvedbo gradenj;
 - c. izvirnost gradenj, blaga ali storitev, ki jih ponuja ponudnik;
 - d. izpolnjevanje obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
 - e. izpolnjevanje zahtev glede podizvajalcev;



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

- f. možnost, da ponudnik pridobi državno pomoč.
4. Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila ne bodo zadostno pojasnila nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz 3. točke.
5. Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo zavrnil.
6. Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker je ponudnik pridobil državno pomoč, bo tako ponudbo na tej podlagi zavrnil šele po posvetovanju s ponudnikom, če ta v ustreznem roku, ki ga določi naročnik, ne bo uspel dokazati, da je določena pomoč združljiva z notranjim trgom v smislu 107. člena PDEU (Pogodba o delovanju Evropske unije). Če bo naročnik v navedenih okoliščinah zavrnil ponudbo, bo o tem obvestil ministrstvo, pristojno za javna naročila, in Evropsko komisijo.

XIV. PRIDOBIVANJE PODATKOV

1. Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 gospodarski subjekt ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Gospodarski subjekt prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjene pogodbe in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.
2. Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3, preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.
3. Naročnik lahko pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.
4. Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, podjemno pogodbo...

XV. DOPOLNITVE, POPRAVKI ALI POJASNILA PONUDB

1. Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo moral preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti.

2. Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:
 - svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
 - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
 - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.
3. Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računsko napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računsko napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

XVI. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE

1. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.
2. Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.
3. Naročnik o odločitvi obvesti ponudnike na način, da podpisano odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.
4. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17) ne določa drugače.
5. Zahtevki za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja. Zahtevki za revizijo se vložijo pri naročniku. Roke za vložitev zahtevka za revizijo določa 25. člen ZPVPJN.
6. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Kadar se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, znaša taksa 4.000 eurov, če se javno naročilo oddaja po odprtem postopku.



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

V ostalih primerih znaša taksa dva odstotka od cene najugodnejše popolne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za javno naročilo, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov. Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 eurov.

Kadar takse ni mogoče odmeriti v skladu s prvim in drugim odstavkom 71. člena ZPVPJN, znaša taksa 1.000 eurov.

Takso vplača vlagatelj zahtevka za revizijo na TRR: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT koda: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56011001000358802, Sklic: 11 16110 -7111290-xxxxxx18, pri čemer x pomeni številko objave na portalu javnih naročil.

7. Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Zahtevek za revizijo se lahko vloži z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

XVII. PRAVICE NAROČNIKA

1. Naročnik lahko, če v postopku oddaje naročila po odprtem postopku pridobi **ponudbe, ki niso skladne z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali ki so prispele prepozno ali za katere je naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke, ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni, ali ponudbe, katerih cena presega naročnikova zagotovljena sredstva**, javno naročilo odda po konkurenčnem postopku s pogajanji.
2. Naročniku v konkurenčnem postopku s pogajanji ni treba objaviti obvestila o javnem naročilu, če v postopek vključi vse ponudnike, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev in so v predhodno izvedenem odprtem ali omejenem postopku ali postopku naročila male vrednosti predložili ponudbe v skladu s formalnimi zahtevami za postopek javnega naročanja.
3. Naročnik lahko, če v postopku oddaje javnega naročila v odprtem postopku **ne dobi nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe** in da se prvotni pogoji javnega naročila bistveno ne spremenijo in da naročnik Evropski komisiji pošlje poročilo, če komisija to zahteva, odda javno naročilo **po postopku s pogajanji brez predhodne objave**. Pri tem se ponudba šteje za neustrezno, če ni relevantna za javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Ko bo naročnik posredoval ponudnikom odločitev o oddaji naročila, bo isti dan objavil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost.
4. Naročnik lahko izvede postopek s pogajanji brez predhodne objave za javno naročilo novih storitev, ki pomenijo ponovitev podobnih storitev in se oddajo gospodarskemu subjektu, ki mu je naročnik oddal prvotno naročilo, pod pogojem, da so nove gradnje ali storitve v skladu z osnovnim projektom. Podlaga za določitev vrednosti dodatnih storitev so cene na enoto iz osnovne pogodbe, vključno s popustom, ki ga nudi ponudnik.
5. Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

6. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.
7. Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik sprejme novo odločitev upošteva določbe 90. člena ZJN-3. Kadar naročnik sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

XVIII. PODPIS POGODBE IN ZAVAROVANJE IZVEDBE

1. Na poziv naročnika mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:
 - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.
2. Takoj po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila se sklene pogodba.
3. V roku **petnajstih (15) dni** po podpisu pogodbe mora izbran ponudnik predložiti **garancijo za dobro izvedbo pogodbene obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost (DDV)**, ki mora biti veljavna najmanj 30 dni po izvedbi naročila.
4. Ko izbrani ponudnik podpiše pogodbo in predloži garancijo za dobro izvedbo, postane izvajalec in pogodba prične veljati.
5. Če izbrani ponudnik ne podpiše in vrne pogodbe v osmih (8) dneh od prejema pogodbe ter ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbene obveznosti v petnajstih (15) dneh od dneva, ko je pogodba podpisana, lahko naročnik smatra, da izbrani ponudnik ne želi sodelovati pri izvedbi.



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780

e-pošta: obcina@postojna.si

www.postojna.si

XIX. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV		
Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:		
Zap.št.	Razlog	Dokazilo
1	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1): terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).</p>	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780

e-pošta: obcina@postojna.si

www.postojna.si

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:

Zap.št.	Razlog	Dokazilo
2	Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/
3	Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/
4	Če je bila gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/
5	če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže gospodarskemu subjektu kršitev izpolnjevanja veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/
6	če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/
7	če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/
8	če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780

e-pošta: obcina@postojna.si

www.postojna.si

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:

Zap.št.	Razlog	Dokazilo
9	če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/
10	če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780

e-pošta: obcina@postojna.si

www.postojna.si

POGOJI ZA SODELOVANJE - ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti		
Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
1	da je ponudnik registriran pri pristojnem organu in ima v svojem temeljnem aktu določene dejavnosti, ki so predmet javnega naročila;	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ <p>zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika oziroma glavnega izvajalca in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki oziroma glavni izvajalec in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%</p>
2	da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih šteto najpozneje pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih bančnih računov	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ <p>Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval S.BON-1 ali S.BON-1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none">• samostojni ponudnik• v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki• v primeru sklicevanja na reference podizvajalca tudi podizvajalec
3	da je ponudnik v zadnjih petih (5) letih pred rokom za predložitev ponudb nadgradil najmanj dve (2) gasilski vozili tipa GCGP-1 po zahtevah GZS in najmanj dve (2) gasilski vozili tipa GVC 16/25 po zahtevah GZS.	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ <p>Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdane s strani referenčnega naročnika.</p> <p>zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika oziroma glavnega izvajalca in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki oziroma glavni izvajalec in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%</p>
4	Da ponudnik razpolaga s certifikatom kakovosti ISO 9001 ali drugim ustreznim certifikatom kakovosti	<ul style="list-style-type: none">• Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ <p>Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval kopijo certifikata.</p> <p>zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika oziroma glavnega izvajalca in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki oziroma glavni izvajalec in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%</p>



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

XX. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudba mora biti izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

1. ESPD - enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V primeru, da nominirani odgovorni vodja projekta in/ali odgovorni projektant nista zaposlena pri ponudniku oziroma podizvajalcu, mora ponudnik v svoji ponudbi predložiti tudi obrazec ESPD, ki je izpolnjen s strani odgovornega vodje del.

2. Ponudbeni predračun

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

3. Obrazec 1: Obrazec ponudbe

Obrazec 1 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

4. Akt o skupni izvedbi naročila

V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora minimalno vsebovati naslednje določbe:

- pooblastilo vodilnemu ponudniku;
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov;
- deleži ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
- način plačila preko vodilnega ponudnika;
- rok trajanja akta ter določila v primeru izstopa ponudnika.

V primeru, da ponudbo ne bo oddala skupina ponudnikov, akta o skupni izvedbi naročila ni potrebno priložiti.



5. Obrazec 2: Pooblastila

Kadar ponudbenih dokumentov ne podpisuje zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, mora biti predložen Obrazec 2, ki morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani zakonitega zastopnika in osebe pooblaščenega za podpis ponudbe samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev.

V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, obrazca/obrazcev 2 ni potrebno priložiti!

6. Izjava 1: Izjava ponudnika

Izjava 1 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

7. Izjava 2: Izjava podizvajalca

Izjavo 2 izpolnijo in podpišejo le podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.

8. Izjava 3: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih v lastništvu ponudnika

Izjavo 3 izpolnijo in podpišejo ponudnik .

9. Druge neobvezne priloge

Čeprav ponudnik v svoji ponudbi predložijo izpolnjene in podpisane izjave, je zaželeno, da že v sami ponudbi za namene preverbe predložijo:

- Dokazilo o S.BON-1 ali S.BON-1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila in dokazuje, da ponudnik/podizvajalec v zadnjih šestih (6) mesecih šteto najpozneje pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih bančnih računov. V primeru sklicevanja na reference podizvajalca, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec.
- Referenčna potrdila o izpolnjevanju pogojev ponudnika/podizvajalca
- Kopija certifikata kakovosti

Ponudnik lahko predloži dodatne priloge.



2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE/TEHNIČNA DOKUMENTACIJA/PROJEKTNA NALOGA



TEHNIČNE ZAHTEVE

Gasilsko vozilo mora biti izdelano skladno s standardom Pumping appliance SIST EN 1846 M 2. Poleg tega mora vozilo ustrezati naslednjim navedenim tehničnim zahtevam:

OSNOVNI PODATKI PODVOZJA

- Največja dovoljena masa podvozja mora biti manjša od 16.000 kg
- Medosje podvozja med 3.600 mm in 3.700 mm

MOTOR / HLAJENJE / SKLOPKA

- Moč motorja minimalno 210 kW
- Motor mora dosegati emisijsko normo EURO V
- Hladilnik vode in hladilnik polnilnega zraka
- Visko ventilator
- EDC-regulacija motorja
- Oljno korito za naklon pri vzponu do 30 %
- Filter za gorivo
- Gretje filtra goriva
- Predpriprava za daljinsko vodeno sklopko
- Krmilni modul za zunanjo izmenjavo podatkov (KSM) s funkcionalnostjo nadgradnje
- 1-valjni zračni kompresor
- Pojačana motorna zavora
- Naprava za hladni zagon motorja
- Sklopka s premerom 395mm
- Predpriprava za napravo za vklop in izklop motorja na koncu okvirja
- Elektronski omejevalec hitrosti 89 km/h + 1km/h Toleranz
- Tempomat
- Dokument COP

SESALNA NAPRAVA ZA NAPRAVO Z IZPUŠNIMI PLINI

- Suhi filter stransko desno na okvirju s predizločevalnikom
- Izpušni sistem z loncem vzdolžno in zadnjo cevjo levo

MENJALNIK

- Menjalnik ZF 9 S 1310 OD
- Nevtralni položaj
- Upravljanje zapore za razdelilni menjalnik (VSM)
- Razdelilni menjalnik – odzračevanje pokončno

RAZDELILNI MENJALNIK

- Razdelilni menjalnik G102

IZVOD MOČI

- N109/10B s prirobnico f=1,90 zgoraj
- Ventilator za trajnejšo NA (delovanje NA več kot 1 uro)

PREDNJA OS

- Sprednja os VP-06, gnana - pogonska
- Prednje vzmeti parabolične 6,3 t



- Zapora diferenciala na prednji osi z opozorilnim brenčalom
- Omejena sposobnost krmiljenja pri vklopljeni zapori diferenciala na prednji osi
- Vklopljiv pogon prednjih koles
- Visoka izvedba
- Stabilizator za prednjo os

ZADNJA OS

- Zadnje vzmetenje, pnevmatsko 10 t
- Zadnja os AP HP-0928
- Zapora diferenciala na zadnji osi
- ECAS-zračno vzmetena naprava
- Stabilizator za zadnjo os

PRENOS

- Prenos osi $i=4,59$

PLATIŠČA

- Platišča z 8 luknjami 7,50-22,5 na 1 prednji osi TL
- Platišča z 8 luknjami 7,50-22,5 na 1 zadnji osi TL
- Platišče z 8 luknjami 7,50-22,5 kot rezervno kolo TL

PNEVMATIKE

- Krmilna os WA 275/70R22,5 LENK-NAH TL 148/145 K z oznako M+S
- Pogonska os WA 275/70R22,5 ANTR-NAH TL 148/145 K z oznako M+S
- Rezervna pnevmatika WA 275/70R22,5 ANTR-NAH TL 148/145 K

V kolikor rezervne pnevmatike ni možno namestiti na vozilo oziroma njegovo nadgradnjo mora izbrani ponudnik pnevmatiko dostaviti na sedež naročnika.

REZERVOAR ZA GORIVO

- Rezervoar goriva 100 l iz plastike, začasno pritrjen
- Sklop rezervoarja za gorivo
- Sito rezervoarja za gorivo
- Veriga za zapiralo rezervoarja
- Pokrov rezervoarja s ključavnico – 1 kom., prezračevan, sistem enotnega ključa

KRMILJENJE

- Krmiljenje nameščeno, na levi
- Hidravlično krmiljenje
- Po nagibu in višini nastavljen volan
- Rezervoar za olje krmilnega sistema
- Ključavnica volana

ŠASIJA

- Previs okvirja zadaj minimalno 2.100 mm
- Naletna zaščita zadaj, okrogla
- Brez bočnih zaščit
- Jekleni odbijač
- 2 škobca na okvirju zadaj
- 2 škobca na okvirju spredaj



- Zadnji prečni nosilec za vlečno sklopko
- Kotnik za pritrditev zaboja posamezno
- S pripravo za dviganje in spuščanje

ZAVORNI SISTEM

- Elektronski zavorni sistem
- Postajna zavora
- Sistem proti blokiranju koles (ABS)
- Diskaste zavore za prvo os
- Diskaste zavore za zadnjo os
- Brez zavornega priključka na koncu šasije
- Ročna zavora delujoča na vsa kolesa
- Stisnjen zrak – priključek za polnjenje spredaj
- Sušilec zraka

KABINA

- Kabina za voznika širine minimalno 2.200 mm in dolžine minimalno 1.600 mm
- Brez odlagalnega zaboja
- Osvetlitev vstopa za voznika in sopotnika
- Vijačne vzmeti za uležajenje vozniške kabine
- Centralno zaklepanje
- Vetrobransko varnostno steklo tonirano in ogrevano
- Tonirana stranska stekla
- Zadnja stranica na vozniški kabini brez okna
- Mehanična dvižna strešna loputa
- Vzratna ogledala ogrevana in električno nastavljivo
- Ogledalo za rampo desno, ogrevano in električno nastavljivo
- Širokokotno ogledalo desno, ogrevano in električno nastavljivo
- Širokokotno ogledalo levo, ogrevano in električno nastavljivo
- EU-ogledalo v sprednjem delu, na strani sopotnika
- Nosilca ogledal za širino nadgradnje 2500-2600 mm
- Elementi za zmanjšanje dežne megle
- Oblazinjenje sedežev v standardni izvedbi
- Komfortni zračno vzmeten sedež voznika
- Sovoznikov sedež statičen, vzdolžna nastavitvev, nastavitvev naslonjala
- Notranja obloga vrat-pralna
- Klimatska naprava z avtomatsko regulacijo temperature
- Nasloni za roko za voznika
- Bralni lučki za voznika in sovoznika
- Indikator za varnostni pas, na strani voznika
- Električni pomik stekel v vratih za voznika in sovoznika
- Preklopni senčnik za voznika in sovoznika
- Ročaj levo in desno (na 'B'-stebričku)
- Ročaj levo in desno (na 'A'-stebričku)
- Odlagalni prostor nad sprednjim steklom
- Brez odlagalnega prostora na zadnji steni
- Brez odlagalnega boksa
- Armaturna plošča v standardni izvedbi
- Plastične obloge za tla in motorni tunel

PRIKAZOVALNIKI

- Instrumentalna plošča za prikaz hitrosti v km/h
- Brez elektronskega tahografa
- Instrumentalna plošča v slovenskem jeziku



- Indikator na instrumentalni plošči za podatke o delovanju
- Akustična opozorilna naprava za vzvratno vožnjo
- Prikaz hladilne tekočine in motornega olja v kabini

OSVETLITEV

- Regulator dolžine svetlobnega snopa
- Dodatni dolgi žarometi in meglenke
- Halogenski dvojni žarometi H7 za desni promet
- Dnevne luči
- Zaščitna mreža za žaromete
- Pozicijske luči
- Stranske markirne lučke
- Predpriprava za vgradnjo bliskovnih luči

INFORMACIJSKI SISTEM

- CB-Radijska antena na strehi kabine za voznika
- 24 V Radio CD
- Predpriprava za radijsko (govorna) postajo

ELEKTRIČNA OPREMA

- Elektronski signal hupe
- Vtičnica v kabini 12V 2-polna in 24V 2-polna
- Brez 12/24 V vtičnice na koncu okvirja
- Mehansko glavno stikalo za akumulator
- 12 akumulatorja, minimalno 170 Ah, 2 kosa
- Zaboje za akumulator, možnost zaklepa (brez ključavnice)
- Generator na trifazni tok 28V 120A 3360W
- Naprava za pranje stekel
- Cigaretetni vžigalnik
- Osvetlitev pepelnika

ZA POSEBNA VOZILA

- Panožna uporaba za gasilske namene
- Predpriprava za kabino za moštvo

RAZNO

- Navodila za uporabo v slovenskem jeziku
- Sredstvo za zaščito pred zamrzovanjem do -35° C
- Zavesice spredaj
- Brez plastičnih blatnikov
- Varnostni trikotnik
- Utripajoča opozorilna svetilka
- Cev za polnjenje tlaka v pnevmatikah - 20 m z manometrom
- Dvigalka 10 t
- 2. podložni zagozdi
- Zaščitna pločevina za vijake spredaj

BARVE

- Šasija 9011 GRAFITNO ČRNA RAL 9011 W
- Platišča 9006 WEISS-ALUMINIJASTO RAL 9006 N
- Kabina za voznika 3000 OGNJENO RDEČA RAL 3000



GARANCIJA

- Podaljšana splošna garancija 24 mesecev ali 40.000km



ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE IZDELAVE NADGRADNJE

POMOŽNI OKVIR

Pomožni okvir mora biti izdelan iz dveh vzdolžnih nosilcev, ki sta med seboj prečno povezana. Na okvirju je vpet kardanski pogon črpalke, nosilci nadgradnje ter nosilci rezervoarja vode;

- Pomožni okvir mora biti jeklen in vroče cinkan, ter barvan v barvi podvozja;
- Pomožni okvir mora biti na osnovno šasijo pritrjen tako, da se med vožnjo prilagaja deformacijam;
- V kolikor je potrebno mora izbrani ponudnik, zaradi izvedbe nadgradnje, premakniti rezervoar za gorivo oziroma, če druga rešitev ni možna, izdelati nov rezervoar na primernem mestu;
- Izdelati je potrebno kardanski prenos (od odgona na menjalniku do črpalke) za pogon črpalke in pritrdisče črpalke na previsu;
- Ležaj na kardanskem prenosu mora biti dostopen za vzdrževanje oz. omogočati oddaljeno mazanje;
- Naletni odbijač zadaj ostane originalen;

KABINA IN PROSTOR ZA POSADKO

Posadka vozila mora biti 1 + 1 + 4;

V prvem delu kabine morata biti sedeža za voznika in sovoznika, v drugem delu pa štirje (4) sedeži za posadko, obrnjeni v smeri vožnje;

Voznikov sedež mora biti opremljen z originalnim naslonom, sovoznikov sedež in štirje (4) sedeži v zadnjem delu kabine morajo biti opremljeni z nosilci izolirnih dihalnih aparatov (IDA), integriranimi v naslone sedežev. Nosilci morajo biti primerni za različne višine in oblike tlačnih posod IDA (6,0 l – 6,8 l jeklene in karbonske posode) in morajo biti zavarovani z dviznimi naslonjali, podprtimi s plinskimi amortizerji. Nosilci IDA morajo omogočati namestitev IDA med vožnjo;

Vsi sedeži morajo biti opremljeni s tritočkovnimi varnostnimi pasji (homologiranimi po certifikatu ECE R14 in ECE R16);

a) Prvi del kabine

V polico pod stropom je potrebno vgraditi mobilno radijsko postajo, ki je povezana z dodatnim mikrofonom in zvočnikom pri črpalci (radijsko postajo Motorola DM4601 zagotovi naročnik, izbrani ponudnik poskrbi za potrebno inštalacijo postaje, montažo in programiranje v kolikor je potrebno); Dodatni zvočnik z mikrofonom pri črpalci mora imeti možnost izklopa in nastavitve glasnosti;

Vgraditi je potrebno 2 anteni za stabilno radijsko postajo (analogna in digitalna UKV $\lambda=2m$) na medsebojni primerni oddaljenosti za preprečevanje medsebojnih motenj. V stropno oblogo pod antenama je potrebno vgraditi inšpekcijski pokrov z bajonetnim zaklopom, premer odprtine za dostop vsaj $\varnothing 140$ mm;

Na polico na armaturni plošči, ali na polico pod stropom (bližje vozniku) je potrebno vgraditi krmilno ploščo za upravljanje z zvočno in svetlobno signalizacijo, vključno z mikrofonom za govorno napravo; Na polico na armaturni plošči je potrebno vgraditi krmilno ploščo za upravljanje z opozorilni letečimi rumenimi lučmi na zadnjem delu vozila s prikazovalnikom načina utripanja luči, povezana s krmilno ploščo nameščeno pri črpalci;

Na polico armaturne plošče je potrebno vgraditi vsaj 7-inčni barvni LCD monitor povezan s kamero za vzvratno vožnjo nameščeno na zadnjem delu vozila, ki se vključi avtomatsko ob premiku prestavne ročice v vzvratno prestavo. Omogočena mora biti tudi možnost ročnega vklopa monitorja, ne glede v kateri prestavi je vozilo;

Na armaturno ploščo je v prostoru sovoznika potrebno vgraditi gibljivo bralno luč na podaljšku v LED tehniki;

Vgradite je potrebno svetlobno in zvočno opozorilo dvignjenega svetlobnega stebra;

Vgradite je potrebno svetlobno opozorilo za odprte rolete, vrtljive blatnike in preklopne stopnice;

Vgradite je potrebno svetlobno opozorilo ki opozarja na odprt boks na strehi vozila;

Vsa svetlobna opozorila morajo biti opremljena s ploščico na kateri je napis ali simbol, ki nedvoumno označuje pomen svetlobnega opozorila;

Med vozniškim in sovozniškim sedežem je potrebno izdelati in namestiti regal za mape, zemljevide,



poveljniško torbo, prenosni hladilnik ter elektronsko tablico (dimenzije se določi ob izdelavi);
Ob regalu je potrebno namestiti dva (2) polnilca za ročno radijsko postajo in dva (2) polnilca za prenosno luč (polnilce zagotovi naročnik, inštalacijo in montažo pa izvede izbrani ponudnik);
Ob regalu je potrebno namestiti dve (2) vtičnici 12 V za priklop dodatne električne opreme;

b) Podaljšana kabina

Podaljšanje kabine je potrebno izvesti v sklopu nadgradnje, pri čemer je prostor za posadko sestavni del nadgradnje;

Svetla višina prostora za posadko (znotraj) mora biti najmanj 1,6 m;

V prehodu med prvim in drugim delom kabine je potrebno po celotni širini izdelati odprto okno primerne višine, ki služi za komunikacijo posadke med prvim in drugim delom kabine;

Ločilni spoj med prvim in drugim delom kabine mora biti zaprt in zatesnjen, tako da preprečuje vdor prahu in vode;

Prehod med prvim in drugim delom je potrebno na zunanjem delu kabine zaključiti z dodatno poliestrsko oblogo;

Prehod iz kabine na nadgradnjo mora biti izdelan estetsko in z zveznim preходом, brez izstopajočih delov in ostrih robov;

Vstop in izstop iz podaljšanega dela kabine je potrebno izvesti na obeh straneh, z vrati s širino prehoda vsaj 900 mm, ki morajo biti v zgornjem delu zastekljena. Stekla na vratih se morajo odpirati električno;

Vrata prostora za posadko se morajo odpirati do kota 90° tako, da je omogočen prost in povsem neoviran vstop in izstop iz kabine popolnoma opremljenemu gasilcu z IDA;

Vrata prostora za posadko morajo biti opremljena s primernimi odpirali in ključavnicami (sistem enega ključa);

Pod vrati prostora za posadko morajo biti izdelane preklopne stopnice, ki se odpirajo in zapirajo pnevmatsko in so vezane na odpiranje ali zapiranje vrat;

Pohodna površina preklonih stopnic mora biti premazana s protizdrsni premazom;

Rob vsake preklopne stopnice mora biti označen ter osvetljen za varen vstop in izstop;

Na notranji strani vrat prostora za posadko je potrebno namestiti dva (2) dolga ročaja za lažji vstop in izstop rumene barve RAL 1012. Ročaja morata imeti notranjo osvetlitev, ki mora biti usmerjena tako, da zagotavlja osvetlitev stopnic za vstop v prostor za posadko;

Tla kabine morajo biti obložena s fiksno pritrjeno nedrsečo oblogo, ki omogoča enostavno čiščenje in pranje;

pod stropom prostora za posadko mora biti po celotni dolžini nameščen drog za oprijemanje, rumene barve RAL 1012;

V stropu prostora za posadko mora biti integrirano nameščena led luč, nameščena preko večjega dela kabine, ki mora osvetliti celoten prostor za posadko in ki ne sme biti moteča za voznika;

Ogrevanje in prezračevanje prostora za posadko se izvede z diesel zračnim grelcem, moči do 2 kW za ogrevanje in razvlaževanje kabine. Upravljanje mora biti izvedeno z upravljalnikom v notranjosti kabine;

c) Drugi del kabine

Za steno med prvim in drugim delom kabine je potrebno namestiti regal za namestitev opreme s petimi (5) policami, nagnjenimi navznoter in z ograjo;

V zadnjem delu je potrebno izdelati dvižno klop s štirimi (4) posameznimi sedežnimi školjkami, v katerih je v naslonjalu nameščen mehanski nosilec IDA;

Naslonjala za IDA, katera so nameščeni na zadnji steni kabine morajo biti dvižna in podprta s plinskim amortizerjem, kar omogoča operativcu namestitev IDA med vožnjo na intervencijo;

Nad nosilci IDA – pod stropom prostora za posadko mora biti nameščena polica za štiri (4) obrazne maske IDA, ter eno (1) reševalno masko;

Pod sedeži v prostoru za posadko je potrebno izdelati ležišča za šest (6) rezervnih tlačnih posod IDA (6,0 l – 6,8 l jeklene in karbonske posode)

Na primernem mestu je potrebno namestiti preklopno mizico, dimenzij minimalno 800 mm x 400 mm; osvetljenost površine preklopne mizice mora znašati vsaj 300 lx ob vključeni razsvetljavi v kabini;



NADGRADNJA

d) Osnovna konstrukcija

Celotna nadgradnja mora biti izdelana iz nerjavečih Al profilov, varjenih v močno in stabilno nosilno konstrukcijo, ki je nameščena na pomožni okvir podvozja;

Prostor za opremo mora biti izdelan iz stabilnega Al sistema lahkih strukturnih profilov;

Vsa nebarvana Al pločevina mora biti proti oksidaciji zaščitena s postopkom eloksacije;

Na nosilno konstrukcijo je potrebno nalepiti gladko eloksirano Al pločevina ustrežne debeline (spodnje Al pločevine v vseh boksih morajo biti zaradi namestitve težjih kosov opreme debeline vsaj 3 mm);

Na nosilnem delu mora biti izdelano vpetje rezervoarja za vodo in penilo, rezervoar mora biti postavljen vzdolžno glede na podvozje;

Zgornji in zadnji del nadgradnje morajo biti estetsko oblikovani in se vizualno povezovati v enoten design vozila;

Zgornji rob nadgradnje mora biti na levem in desnem boku višji od strehe nadgradnje, vanj pa morajo biti vgrajene luči za osvetlitev okolice in strehe nadgradnje, prav tako morajo biti na zadnjem robu vozila vgrajene modre luči;

e) Prostori za opremo

Na vsakem boku nadgradnje morajo biti po trije (3) prostori – boksi za opremo, ter eden (1) na zadnjem delu vozila;

Vsi stranski boksi za opremo se morajo zapirati z ustreznimi lamelnimi Al roletami, ki ne prepuščajo vode in prahu, opremljenimi morajo biti s ključavnicami (sistem enega ključa), z notranje strani morajo imeti nameščene potezne trakove za lažje zapiranje, na zunanji strani zapirala-držala v obliki droga po celi širini rolete (Barlock sistem);

Roletе morajo biti izdelane v naravni AL barvi – eloksirane;

Zadnji boks mora biti zaprt z aluminijastimi dviznimi vrati, ki morajo biti ustrezno zatesnjena da ne prepuščajo vode in prahu, opremljena s ključavnico (sistem enega ključa), nameščen potezni trak za lažje zapiranje in na zunanji strani zapiralo-držalo v obliki droga po celi širini vrat (fiksni Barlock sistem);

Prostori pod nivojem šasije na levem in desnem boku nadgradnje se morajo zapirati s preklopnimi stopnicami, katere v zaprtem stanju podpirajo plinski amortizerji, pred odpiranjem jih varuje zgornji rob, na katerega nasedejo zaprte rolete;

V predelu nad zadnjimi kolesi morata biti izdelana vrtljiva blatnika, ki v odprtem stanju služita kot stopnici za lažji dostop do opreme v boksih nad kolesi. Stopnici se avtomatsko postavita v pohodni položaj, ko se blatnik spusti v odprto pozicijo. V zaprtem stanju vrtljiva blatnika podpirajo plinski amortizerji, pred odpiranjem pa jih varuje zgornji rob, na katerega nasede zaprta roleta. Na roletu se dodatno namesti zapiralo, ki preprečuje odpiranje vrtljivega blatnika na silo. Odpiralni mehanizem je zaščiten z notranjo zaščito blatnika;

Preklopne stopnice in vrtljiva blatnika morajo biti na notranji strani premazane s protizdrsnim premazom, na zunanji strani pa z gladko Al pločevino barvano v barvi vozila (kot navedeno v poglavju »Barvanje«);

Preklopne stopnice in vrtljiva blatnika morajo imeti v robovih ustrezno zaščitene vgrajene utripajoče LED luči, ki se avtomatsko vklopijo in izklopijo glede na položaj preklopne stopnice, ter morajo biti na zunanjem robu oblepljene z obstojno rumeno refleksno odbojno folijo;

f) Namestitev opreme

V prostore za opremo se namesti opremo s pomočjo polic, vrtljivih sten, izvlekljivih sani, predalov in sortirnikov za cevi, ki morajo omogočati namestitev opreme in lahek dostop do nje;

Pri vrtljivih stenah in predalih, kateri v izvlečenem stanju presegajo gabarite nadgradnje morajo biti, zaradi vidljivosti, robovi označeni z obstojno rumeno refleksno odbojno folijo;

Police v prostoru za opremo morajo biti nameščene z Al vodili, ki omogočajo nastavljanje višine police glede na višino opreme, ki se namešča;

Vsi sistemi za nameščanje opreme morajo biti izdelani iz sistemov, ki omogočajo naknadno spreminjanje in prilagajanje v primeru nameščanja nove ali dodatne opreme;



Vsako pritrdišče opreme mora biti označeno s ploščico, na kateri je nedvoumen označen simbol opreme, za katerega je namenjeno pritrdišče;

S simbolnimi ploščicami, ki označujejo vsebino morajo biti označeni tudi vsi predali in zaboji; Pritrjevanje cevi v sortirnikih cevi mora biti izvedeno po sistemu »na ježek« z enojnim trakom, na traku mora biti označena vrsta cevi ki ji je sortirnik namenjen;

Oprema mora biti pritrjena posamično z možnostjo hitrega snemanja iz pritrdišča;

Izdelati je potrebno izvlečni nosilec za elektroagregat, ki omogoča poln izvlek priključenega agregata iz notranjosti boksa, rokovanje in oskrbo z gorivom ter kontrolo olja. V boksu mora biti izveden fiksni nastavek, ki se ujame z izpuhom agregata za odvod dimnih plinov pri delovanju agregata v pospravljenem položaju. Nosilec se namesti na dnu prvega desnega boksa;

V prvi levi in desni boks vozila je potrebno namestiti dve (2) vrtljivi steni, po eno v vsak boks. Posamezna stena mora biti z obeh strani opločevinjena s perforirano Al pločevino. Opremljena mora biti z vrtljivo ročico in sistemom za zapiranje in odpiranje, kateri se fiksno zaskoči v skrajnih dveh položajih. Kot odpiranja je 90°;

g) *Rezervoar za vodo*

Izdelan mora biti iz nerjavne pločevine AISI 316L (1.4404), kapacitete 3.000 litrov, + 5% / -0%

Nameščen mora biti vzdolžno glede na smer vožnje;

Rezervoar vode je zadaj zgoraj oblikovan tako, da ima prostor za namestitev rezervoarja penila in da skupaj z rezervoarjem penila oblikovno tvori kvader;

Opremljen mora biti z vstopno odprtino, polnilnim priključkom, vzdolžnimi in prečnimi pregradami, zračnikom, elektronskim nivokazom in povezan s črpalko;

Polnjenje rezervoarja poteka preko dveh (2) polnilnih priključkov B Storz 75, z ločenima dovodoma do rezervoarja, dovoda morata biti zaščitena z zaščitno mrežico, ki preprečuje vstop trdih delcev večjih od dopustnih za črpalko. En (1) polnilni priključek je opremljen s krogličnim ventilom, ki istočasno služi za praznjenje cisterne po sistemu na »prosti pad«, drugi polnilni priključek ima avtomatsko odpiranja polnilnega voda. Oba priključka sta nameščena na primernem mestu zadaj ob šasiji. Če je kateri od priključkov višje kot 500 mm (merjeno od tal), je potrebno na pred spojko cevovoda izdelati vsaj 20° koleno obrnjeno proti tlom. Spojke na polnilnih vodih morajo biti modre barve RAL 5005;

Vstopna - inšpekcijska odprtina mora biti izdelana tako, da dopušča pregled notranjosti rezervoarja in njegovo čiščenje. Nameščena mora biti na strehi nadgradnje vozila;

V notranjosti rezervoarja morajo biti nameščene vzdolžne in prečne pregradne stene, ki preprečujejo valovanje in pljuskanje vode;

Zračnik rezervoarja mora biti ustreznih dimenzij, ustrezno oblikovan, ter estetsko izpeljan na spodnjo stran vozila, mimo podvozja in kardanov ter ostalih vitalnih delov podvozja;

Skozi vodni rezervoar mora biti izpeljan cevovod za vodni monitor na strehi nadgradnje;

Na rezervoarju mora biti nameščen priklop za kasnejšo opsijsko namestitev ogrevanja rezervoarja;

Vse povezovalne cevi morajo biti iz nerjavečega materiala AISI 316L (1.4404);

Nivo vode v rezervoarju mora biti prikazan z elektronskim nivokazom na armaturni plošči črpalke, v kabini (mesto se uskladi z naročnikom ob sami izvedbi), na komandi ob priklopu za vodni monitor ter s pomočjo led luči na obeh bokih vozila (sistem semaforja). Pri minimalnem nivoju vode v rezervoarju se mora vklopiti zvočni signal, ki ga je mogoče tudi izključiti;

Zunanje stene rezervoarja morajo biti oblečene z Al gladko pločevino;

h) *Rezervoar za penilo*

Izdelan mora biti iz obstojne polietilenske PE plastike, vgrajen ločeno od rezervoarja vode vendar v gabaritih rezervoarja vode (zadaj zgoraj), volumna 250 litrov +5% / -0%;

Opremljen mora biti z vstopno odprtino, polnilnim priključkom, odduškom, priključkom za senzor nivokaza penila in povezovalnim priključkom do mešalca penila;

Rezervoar mora imeti odprtino primerno za dolivanje penila ter ventil za direkten izpust penila (zadaj pod boksom črpalke), ki omogoča tudi uporabo zunanjega mešalca penila (priključek D Storz). Spojka mora biti rumene barve RAL 1012;

Vse povezovalne cevi morajo biti iz nerjavečega materiala AISI 316L (1.4404);

Nivo penila v rezervoarju mora biti prikazan z elektronskim nivokazom na armaturni plošči črpalke ter v kabini (mesto se uskladi z naročnikom ob sami izvedbi);



i) Streha nadgradnje

Izdelana mora biti iz Al pločevine ustrezne debeline, ki mora omogočati pohodnost strehe v celotnem delu, tudi nad kabino za posadko;

Streha mora biti po celotnem pohodnem delu premazana z neдрsečim premazom;

Streha mora biti obrobljena s povišanim robom, izveden mora biti tako, da omogoča odtekanje vode v primeru dežja ali pranja vozila;

Dostop do strehe nadgradnje je potrebno omogočiti preko ustrezne vgrajene zložljive Al lestve na zadnjem desnem delu vozila, ki mora biti ugreznjena v nadgradnjo, ko ni v funkciji uporabe;

Na strehi morata biti, za lažje vzpenjanje na streho vozila, nameščena dva (2) ergonomsko oblikovana ročaja;

Na streho nadgradnje – na desni strani, je potrebno namestiti Al zaboj ustreznih dimenzij za namestitev opreme, ki ga v odprtem položaju podpirata dva plinska amortizerja. Zaboj mora imeti ustrezno zapiralo, ki mora onemogočati neželjeno odpiranje zaboja;

Notranjost zaboja mora biti opremljena z osvetlitvijo, ki mora imeti avtomatski vklop luči ob odpiranju pokrova zaboja. Osvetlitev mora biti ustrezno zaščiten pred vodo, prahom in mehanskimi poškodbami;

Na pokrovu zaboja je potrebno izdelati pritrdišče za stikalno lestev, štirih (4) standardnih elementov. Elementi stikalne lestve morajo biti na zaboj ustrezno pritrjeni, da ne morejo izpasti iz pritrdišča pri odpiranju pokrova zaboja;

Potrebno je izdelati in namestiti pritrdišča za štiri (4) sesalne cevi A;

Streha mora biti ustrezno osvetljena, da je mogoče gibanje po njej tudi v nočnem času;

Luči za osvetlitev strehe morajo biti vodotesne in zaščitene pred prahom in mehanskimi udarci (LED) z vklopom ob vklopu stikala na armaturni plošči črpalke in/ali v kabini. Luči se morajo vklopiti skupaj z vklopom bočne razsvetljave;

Na streho nadgradnje – na desni strani pred zabojem, je potrebno namestiti pritrdišče za voziček (portalni) za prevoz opreme (voziček dostavi naročnik);

Na streho je potrebno namestiti cevovod in prikllop za vodni monitor;

Na streho nadgradnje je potrebno namestiti dvižni svetlobni steber;

ČRPALKA

Dobaviti in vgraditi je potrebno kombinirano črpalko za srednji in visoki tlak s pretokom na srednjem tlaku vsaj 2500 l/min pri 10 bar in pretokom na visokem tlaku vsaj 400 l/min pri 40 bar. Vgrajena črpalka mora izpolnjevati zahteve standarda EN 1028 FPN 10-2000 / FPH 40/250

Črpalka je potrebno vgraditi na pomožno šasijo nadgradnje nameščeno na podvozje vozila v zadnjem delu nadgradnje vozila (zadnji boks);

Pogon črpalke je potrebno izvesti preko odgona s prirobnico na vozilu, katerega s črpalko povezuje kardanska gred (kardanski prenos);

Vklop in izklop črpalke (odgona za črpalko) mora biti mogoč preko ustreznega stikala v kabini vozila (voznikov delovni prostor) in na armaturni plošči črpalke;

Ob vklopu črpalke se mora samodejno odpreti glavni ventil dovoda vode v črpalko, katerega je mogoče na armaturni plošči črpalke s stikalom zapreti za izvedbo sesanja;

Črpalka mora biti opremljena z naslednjimi priključki, oziroma opremo:

- En (1) sesalni priključek A Storz 110 mm, opremljen s slepo spojko Storz, z verižico
- Štiri (4) tlačni priključki B Storz 75 mm opremljeni z ročnimi zapornimi ventili, nameščeni bočno po dva (2) levo in desno v zadnjih boksih spodaj. Vsak priključek mora biti opremljen s slepo spojko in verižico. Če je priključek višje kot 500 mm (merjeno od tal), je potrebno na koncu cevovoda izdelati vsaj 20° koleno obrnjeno proti tlom. Spojke morajo biti rdeče barve RAL 3000
- En (1) visokotlačni izvod priključen na hitro napadalni navijak
- En (1) visokotlačni priključek za pralno-polivalno napravo na sprednjem delu vozila
- En (1) visokotlačni priključek za dodaten visokotlačni H izliv (namestitev v boks desno zadaj – pod B tlačnimi izlivi)
- En (1) tlačni priključek za vodni monitor
- sesalni vod iz rezervoarja za vodo
- sesalni vod iz rezervoarja za penilo



- priključek za mešalni sistem penilnega sredstva
- priključek za črpanje penilnega sredstva iz zunanjega vira

Črpalka mora imeti termično zaščito pred pregretjem črpalke;
Sesalni vod iz rezervoarja za vodo mora biti izveden tako, da preprečuje pojav vrtnčenja vode pri nizkem nivoju vode v rezervoarju in primerne preseka da ne prihaja do kavitacije;
Črpalka mora imeti ventil za kroženje vode med črpalko in rezervoarjem, kateri mora imeti nameščen varnostni ventil, ki preprečuje odpiranje v primerih, ko se uporablja penilno sredstvo;
Črpalka mora imeti elektronsko regulacijo tlaka v črpalki;
Črpalka in vsi cevovodi morajo imeti možnost popolne izpraznitve;
Na črpalki mora biti nameščena armaturna plošča črpalke, ki mora biti opremljena z vsemi potrebnimi merilniki po normah proizvajalca črpalke (vakuum-manometer, manometer za normalni tlak, manometer za visoki tlak, števec obratovnih ur, stikalom za start/stop motorja, stikalo za spreminjanje obratov motorja vozila, kontrolne svetilke), vključno z elektronskim prikazovalnikom nivoja vode in penila ter goriva v rezervoarju vozila. Manometri vode morajo biti primerne velikosti (premera Ø83mm);
Črpalka mora imeti dograjen visokotlačni ejektorski mešalec penila z možnostjo ročne nastavitve do 6%. Gumb za nastavitev mešalnega razmerja mora biti nameščen na armaturni plošči črpalke. Mešalec mora zagotavljati delovanje pri pretoku vode od 20 l/min do 600 l/min. Omogočati mora delo s penilom na hitro napadalnem navijaku in dodatnem VT izlivu v D3, ne pa na visokotlačnem priključku za pralno-polivalno napravo;
Na črpalko mora biti priključen vodni monitor na strehi vozila
Na črpalko mora biti priključena pralno-polivalna naprava nameščena pod prvim odbijačem vozila

j) Hitro napadalni visokotlačni (VT) navijak

Na vozilo je potrebno vgraditi en (1) visokotlačni hitro napadalni navijak, dolžine cevi mora biti vsaj 60 m, zunanji premer cevi \varnothing 38 mm, notranji premer cevi \varnothing 25 mm. Navijak mora biti nameščen v zadnjem boksu zgoraj, nad črpalko;
Celoten sklop hitro napadalnega navijaka mora biti izdelan iz korozijsko odpornega materiala;
Visokotlačna gumijasta cev iz mehke gume, ki mora imeti vplet iz platna (ne iz jekla!), mora biti navita na telo navijaka. Zaključka navijaka morata preprečevati zdrs cevi z navijaka;
Visokotlačna cev mora biti na izhod navijaka pritrjena s spojko Storz \varnothing 38 mm, z možnostjo odklopa, na prostem koncu mora biti nameščena spojka Storz \varnothing 38 mm;
Na končni spojki mora biti nameščen visokotlačni ročnik z minimalnim pretokom 200 l/min pri 40 bar, z nastavkom za peno, kot na primer ročnik Nepiro Ergo, proizvajalca Rosenbauer;
Navijanje visokotlačne cevi mora biti izvedeno preko električnega pogona v valju navijaka, gnano preko torne sklopke, ki omogoča zdrs pri preobremenitvi;
Kontrola nad električnim navijanjem navijaka mora biti omogočena preko ročnega stikala in nožne tipke, nožna tipka mora biti nameščena na spiralnem kablju (pozicijo priklopa se določi ob sami izvedbi);
Navijak mora imeti tudi možnost ročnega navijanja;
Zavora navijaka mora biti avtomatska s pnevmatsko zavoro;
Za lažje navijanje cevi morajo biti na navijaku nameščeni štiri (4) vodilni valji cevi, ki olajšajo odvijanje cevi v vse smeri in hkrati ščitijo nadgradnjo pred poškodbami;
Pod navijakom mora biti nameščena lovilna posoda - pladenj, ki preprečuje stekanje vode po ostali opremi. Cev za odvod vode iz lovilnega pladnja pod navijakom mora biti estetsko speljana na spodnji del nadgradnje, kjer voda nemoteno odteka mimo šasije;

k) Vodni monitor

Izdelati je potrebno cevovod in namestiti tipsko hitro spojko za namestitev vodnega monitorja Pohorje GT3200. Monitor dobavi naročnik in ni predmet ponudbe, izbrani izvajalec mora cevovod izdelati na način, da bo omogočena uporaba monitorja samo z vodo;
Mesto namestitve monitorja je na strehi vozila, točna lokacija se doreče ob sami izvedbi;
Na strehi vozila mora biti izdelano pritrdišče za pritrditev monitorja v odstranjenem položaju;
Napajalna cev za monitor mora biti iz nerjavečega materiala AISI 316L (1.4404) in mora imeti



možnost popolne izpraznitve;

Izbrani ponudnik mora na koncu napajalne cevi za monitor namestiti tipsko GT spojko s pripadajočim slepim pokrovom;

Ob mestu kjer bo priklop za monitor, mora biti nameščena krmilna omarica za upravljanje opremljena s stikalom za spreminjanje števila obratov motorja, stikalom za dovod vode v monitor in z nivokazom vode v rezervoarju vozila;

Krmilna omarica mora biti zaščiten pred mehanskimi udarci, prahom in vodo;

l) Pralno – polivalna naprava

Izdelati in namestiti je potrebno pralno - polivalno napravo s sedmimi (7) škropilnimi šobami priključenimi na visokotlačni sistem;

Naprava mora biti vpeta na podvozje oziroma pod prvim odbijačem vozila in je izdelana iz nerjavečih materialov. Položaj naprave ne sme zmanjšati prvega vstopnega kota vozila pod dovoljeno vrednost (po standardu SIST EN 1846 za vozilo M 2);

Vklop naprave (črpalke in ventila) mora biti omogočen iz vozniškega mesta z elektro-pnevmatsko krmiljenimi ventili;

Možna mora biti ročna nastavitev naklona škropilnih šob

Na desni strani polivalne naprave (gledano v smeri vožnje) je potrebno namestiti tripotni ventil za izbiro položaja ali pralno polivalna naprava ali dodatni H izliv;

Na pralno polivalni napravi je potrebno namestiti dodatni H izliv s slepo spojko;

Cevovod za pralno polivalno napravo mora biti ob in na šasijo pritrjen fiksno z obstojnimi cevnimi objemkami;

m) Sanitarni set

V nadgradnji je potrebno namestiti sanitarni komplet, ki ga sestavlja armatura za vodo povezana z vodnim rezervoarjem v nadgradnji, milnik za tekoče milo, kaseta za papirnate brisače, priključek za zrak s spiralno cevjo in pištolo ter plošča na kateri je ta komplet nameščen;

Plošča z navedeno opremo mora imeti možnost izvleka iz notranjosti nadgradnje in se mora zaskočiti v obeh skrajnih pozicijah;



ELEKTRIČNA OPREMA VOZILA

Splošno

Elektro instalacija nadgradnje mora biti izdelana popolnoma ločeno od osnovne inštalacije podvozja; Akumulatorje vozila je potrebno namestiti na primerno dostopno mesto, ki mora omogočati nemoteno vzdrževanje, kontrolo in dolivanje destilirane vode (izvlečne sani);

Vsi 12V porabniki morajo biti priklopljeni na pretvornik (ročne radijske postaje, luči, idr...)

Pretvornik (ali razsvetljava) ne sme povzročati radijskih motenj. Naročnik zahteva atest za elektro magnetno združljivost vgrajenih sistemom. Poročilo o izvedbi atesta mora izbrani izvajalec dostaviti naročniku ob končni predaji vozila;

Vsi električni vodi morajo biti speljani v ceveh zaščiteneh pred prahom in vodo (vsaj IP44);

Na primernem mestu v nadgradnji, ki mora biti lahko dostopno, je potrebno namestiti razdelilno elektro omarico nadgradnje;

V elektro omarico je potrebno vgraditi kontrolo izolacije in varovalke za vsak sklop posebej in sicer: bočna razsvetljava, razsvetljava notranjosti boksov za opremo, polnilci radijskih postaj, polnilci ročnih svetilk, dvižni svetlobni steber, črpalka, agregat, priključno mesto za izenačitev potenciala (ozemljitev),...;

Na zunanjem delu elektro omarice mora biti nameščeno glavno stikalo za izklop elektrike v sili za celotno nadgradnjo;

Na primernem in dostopnem mestu mora biti nameščeno stikalo za izklop električne napeljave v sili za celotno vozilo;

Vse varovalke in stikala morajo biti označene z napisi, sama elektro omarica pa z blok shemo dejanskega stanja na notranji strani vrat omarice;

Za možnost zagona vozila z zunanjim virom električne energije mora biti na levi strani vozila nameščen in povezan priklop (Anderson konektor), za minimalen premer kabla 50mm², z vgrajeno zaščitno varovalko min. 200A. Izdelani morajo biti tudi povezovalni kabli za zagon motorja, dolžine min. 5m, delovni tok 1600A, na enem koncu kablov nameščen drugi del Anderson konektorja, na drugem koncu pa kakovostne klešče z barvno zaščito, ki odgovarja priključnima poloma na konektorju. Mesto namestitve kabla se doreče z naročnikom ob sami izvedbi;

Vsa elektro oprema in signalne naprave montirane na vozilu morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji;

Elektro agregat

Vgradi se električni agregat Rosenbauer RS 9, ki ga dostavi naročnik;

Agregat je potrebno namestiti na izvlečni nosilec (polico) ki ga izdelata ponudnik in ki mora omogočati popoln izteg izven vozila, nemoten dostop za polnjenje goriva, ročni zagon in kontrolo varovalk;

Agregat mora imeti možnost delovanja v vozilu (v neizvlečeni poziciji mora biti izveden zajem zraka in odvod dimnih plinov);

Iz vozila mora biti na elektro agregat izvedeno 12 V vzdrževanje akumulatorja elektro agregata;

Dvižni svetlobni steber

Dvižni svetlobni steber mora imeti nameščena dva (2) LED reflektorja, 24V, 20.000 lm, kot na primer FIRECOXLED 185W;

Svetlobni steber mora imeti možnost vrtenja reflektorjev, opremljen mora biti z regulacijo vertikalnega nagiba reflektorjev;

Iztegnjena višina svetlobnega stebra mora znašati biti vsa 3 m, merjeno od strehe nadgradnje navzgor;

Upravljanje s svetlobnim stebrom in reflektorji mora biti izvedeno na kontrolni plošči črpalke;

Svetlobni steber se mora ob pritisku tipke za spust samodejno ugasniti in spustiti v svoje ležišče;

Svetlobni stolp mora biti povezan z ročno zavoro vozila na način, da se ob sprostitvi le te, steber samodejno ugasne in spusti v svoje ležišče;

Ob dvignjenem svetlobnem stolpu mora biti v kabini svetlobno in zvočno opozorilo, ki opozarja na dvignjen svetlobni stolp;

Svetlobno opozorilo v kabini mora biti ustrezno označeno;



Zvočno opozorilo v kabini mora imeti možnost enkratnega izklopa;
Na vrhu stebra mora biti tipalo – varovalo, ki ob morebitni oviri zaustavi dvigovanje stebra, ter rdeča opozorilna luč;
Na strehi vozila mora biti nameščen zaboj v katerega se steber ob zložitvi spusti in pokrije;
Svetlobni stolp v nobenem položaju ne sme ovirati snemanja ali dela z opremo na strehi vozila;
Napajanje svetlobnega stebra mora biti izvedeno iz vozila, napetost 24 V;

Vlečni vitel

Na sprednji del vozila je potrebno vgraditi električni vlečni vitel z vlečno silo 6804 kg, dolžino jeklenice 27 metrov in premerom jeklenice 11 mm, kot na primer WARN M15000 24V;
Vitel mora biti zaščiten pred preobremenitvijo;
Upravljanje vitla mora biti omogočeno z brezžičnim upravljalnikom, z dometom najmanj 60 m od vozila, ter kabelskim upravljalnikom, dolžine najmanj 6 m;
Napajanje vitla mora biti izvedeno iz vozila, napetost 24V;

Svetlobna in zvočna signalizacija

Vozilo mora biti opremljeno z integrirano strešno masko iz umetne mase, v katero je potrebno vgraditi modre luči v LED tehniki;
V vozilo mora biti vgrajena elektronska sirena z govorno napravo in zvočnikom moči 200W (2x100W), z najmanj petimi različnimi zvočnimi signali ter funkcijo za zmanjšano jakost zvoka v nočnem času;
Modre luči in zvočni signali se morajo vključevati s stikali na armaturni plošči vozila, stikala morajo imeti svetlobno indikacijo vključitve, po možnosti v različnih barvah;
V masko kabine morajo biti paroma vgrajene štiri (4) modre bliskavke v LED tehniki;
Na zadnjem delu nadgradnje – v povišanih zgornjih robovih nadgradnje morata biti integrirano, levo in desno, vgrajeni dve (2) modri luči bliskavke v LED tehniki, ki morata biti vidni tudi iz boka vozila;
Na zadnjem delu vozila je potrebno nad dviznimi vrati namestiti konzolo z letečimi oranžnimi lučmi v LED tehniki, ki služi za opozarjanje in usmerjanje prometa za vozilom;
Na zadnjem delu vozila, v zgornjem delu na primernih mestih je potrebno vgraditi dodatne pozicijske, smerne in zavorne luči, vse v LED tehniki;
Namestiti je potrebno opozorilno hupo za vzvratno vožnjo z možnostjo nižjega nivoja delovanja v nočnem času (preklop s stikalom v kabini vozila pri vozniku);
Za dolge luči je potrebno vgraditi elektroniko za izmenično utripanje levo-desno, ki se mora vključiti skupaj z modrimi lučmi in mora imeti možnost izklopa delovanja;
Vgraditi je potrebno zračno dvotonsko sireno, s kromano zunanostjo in kompresorjem zaščitenim pred korozijo, kot na primer FIAMM (115 dB(A)). Kompresor mora biti nameščen tako, da je dostopen za vzdrževanje. Hupe je potrebno namestiti na streho kabine na sredino poliestrskega poviška;
Vgraditi je potrebno dodatno električno enotonsko hupa nizkega tona, z vklopom na stikalu hupe vozila in vmesnim stikalom za možnost izklopa;

Svetlobna oprema vozila

Na vzvratna ogledala vozila morajo biti dodatno vgrajene luči s senčnikom za osvetlitev ob vozilu pri vzvratni vožnji. Luči se morajo prižgati avtomatsko pri vzvratni vožnji in ročno s stikalom na armaturni plošči vozila;
V zgornji povišan rob nadgradnje – levi in desni bok mora biti vgrajenih šest (6) luči v LED tehniki s širokim snopom primerne svetilnosti, na primer Labcraft Scenelite SI7. Na vsaki strani vozila morajo biti nameščene po tri (3), ki služijo za osvetlitev okolice vozila v času nočnega dela ter ena (1) na zadnjem delu vozila. Vklon luči mora biti v kabini in na armaturni plošči črpalke. Bočne luči se morajo vklopiti avtomatsko tudi ob preklopu v vzvratno prestavo;
Vsak prostor za opremo v nadgradnji mora imeti vgrajeno osvetlitev primerne svetilnosti v LED tehniki, ki služi za osvetlitev prostora za opremo. Vklon osvetlitve mora biti izveden avtomatsko z odpiranjem rolete oziroma vrat;
Na levem in desnem boku nadgradnje, na primerno vidnem mestu, morata biti nameščena optična pokazatelja količine vode v rezervoarju (sistem semaforja), v LED tehniki;
Spredej na integrirani strešni maski je potrebno namestiti delovni žaromet. Delovni žaromet dostavi



naročnik, izbrani ponudnik mora izdelati primeren nosilec za namestitev žarometa in inštalacijo za vklop žarometa iz vozniške kabine;

Elektro pnevmatski ventili

V prostoru, kjer se nahaja več elektro pnevmatskih ventilov je potrebno krmilne ventile povezati v blok letev, na dovodu pa vgraditi regulator tlaka;

Stabilne ali gibljive napeljave zraka, ki so speljani skozi bokse, je potrebno ustrezno zaščititi s snemljivo mehansko zaščito, da se prepreči poškodbe in obrabo zaradi opreme, ki je shranjena v boksu;

Manometer tlaka zraka in krmilni vijak na elektro pnevmatskem ventilu je potrebno primerno osvetliti; Elektro pnevmatske ventile in dušilne ventile za krmiljenje stopnic kabine je potrebno namestiti v del prostora v podaljšani kabini, ki je zaščiten pred vlago in prahom ter dostopen preko inšpekcijske odprtine;

Funkcije elektro pnevmatskih ventilov morajo biti označene z napisi;

Ostala električna oprema

Garažni priključek za priklop vozila na zrak in zunanji vir električne energije 230V (avtomatski izklopnik) mora biti vgrajen za vrati voznika. Izbrani ponudnik mora z vozilom dobaviti tudi garažno enoto za vzdrževanje napetosti akumulatorjev in komprimiranega zraka za vozilo;

Vgraditi je potrebno instalacijo za električno vzdrževanje akumulatorjev vozila in agregata, ter polnjenje drugih porabnikov v vozilu;

Sistem mora biti urejen tako, da porabniki ne morejo izprazniti akumulatorjev vozila pod napetost, potrebno za zanesljiv zagon motorja vozila;

Izbrani ponudnik mora dobaviti dodaten kabel za priklop polnilca vozila na zunanji vir električne energije 230V na terenu (brez priklopa na zračni vir);

Namestiti je potrebno oddvojeno komando radijske postaje z dodatnim mikrofonom in zvočnikom pri črpalki. Dodatni zvočnik z mikrofonom pri črpalki mora imeti možnost izklopa in nastavitve glasnosti;

DODELAVE NA ŠASJI

Izvesti je potrebno podaljšanje izpušne cevi na levo stran vozila z namenom priklopa na odsesovalni sistem v garaži naročnika. Material in dimenzije cevi morajo ustrezati dograditvi na obstoječi izpušni sistem. Izpušni konec podaljšane cevi mora biti postavljen tako, da bo mogoč priklop na odsesovalni sistem in ne bo puščal saj na nadgradnji ali je poškodoval med uporabo vozila;

BARVANJE VOZILA, NAPISI IN POSLIKAVA

n) Barvanje

Nadgradnja mora biti rdeče barve RAL 3000;

Notranjost boksov mora biti sive barve (eloksiran aluminij);

Blatniki in odbijača morajo biti bele barve RAL 9010;

Pomožni okvir mora biti enake barve kot šasija;

Votli deli kabine in podaljšane kabine morajo biti zaščiteni z voskom (npr. Dinitrol 3431);

Spodnji del kabine in nadgradnje mora biti obrizgan z zaščitnim bitumenskim premazom (npr. Dinitrol 4941);

Spojke na tlačnih cevovodih srednjega tlaka morajo biti rdeče barve RAL 3000;

Sesalna spojka in spojke na polnilnih vodih morajo biti modre barve RAL 5005;

Spojke na vodu za penilo morajo biti rumene barve RAL 1012;

o) Napisi

Spredaj na maski vozila mora biti napis GASILCI;

Na vratih kabine mora biti predpisan gasilski znak in napis PGD HRUŠEVJE (zaradi poenotenja znakov in napisov na vseh vozilih naročnika, le ta dostavi izbranemu ponudniku vzorec);



Na zadnji strani – na vratih mora biti napis GASILCI in 112;

Na obeh bokih mora biti napis GASILCI in 112;

Vsi napisi morajo biti v beli ali rdeči barvi, odvisno od podlage, izdelani iz kakovostne samolepilne refleksno odbojne folije;

p) Poslikava vozila

na obeh bokih je potrebno izdelati design, ki se ga ob izdelavi vozila uskladi in izdela v skladu z željami naročnika;

NAMESTITEV OPREME

V vozilu morajo biti izdelana pritrdišča za vso opremo navedeno v seznamu opreme;

Vsa pritrdišča morajo omogočati da je oprema pritrjena posamično, dostopna in z možnostjo hitrega snetja;

Vsako mesto predvideno za namestitev opreme mora biti označeno z ustreznimi simboli, v kolikor pa to ni mogoče mora biti označena z ustreznim napisom;

Za končno razporeditev opreme, pred njeno izvedbo, mora izdelovalec nadgradnje pridobiti soglasje naročnika;

Izdelovalec nadgradnje lahko med izvedbo predlaga tudi drugačen razpored in način namestitve opreme, vendar mora pred izvedbo pridobiti soglasje naročnika;



SEZNAM OPREME, KI SE NAMEŠČA V VOZILO S PREDLAGANO NAMESTITVIJO

Seznam opreme za vgradnjo, katero dostavi naročnik:

OPREMA	KOLIČINA			PROSTOR	OPOMBE
	NAMESTITI				
<i>1 Zaščitna obleka in zaščitna oprema</i>					
Izolirni dihalni aparat na stisnjen zrak (IDA)	5			KABINA	
Zaščitna maska za IDA	5			KABINA	
Rezervna tlačna posoda za IDA	6			KABINA	
Reševalna maska za IDA	1			KABINA	
Tabla za nadzor vstopa IDA	1			KABINA	
Opozorilni brezrokavnik	8			KABINA	
Gasilski pas (EN 358)	4			KABINA	
Škornji za visoko vodo	2			D2	Zaboj 600x400x220mm D. ZG.
Hlačni ščitnik za zaščito nog pred urezom	2			L1	
Gozdarska čelada z glušniki	2			L1	
<i>2 Gasilna oprema</i>					
Vedrovka A-10 (brentača)	1			*	* mesto montaže dogovoriti
Gasilna metla z ročajem	2			ZABOJ	
Gasilnik CO ₂ -5	1			L1	
Gasilnik S-9	2			L1	
Gasilnik Bioversal	1			L1	
Mešalec za peno Z4 ali Z2	1			D3	
Sesalna cev za penilo D-1,5m	1			D3	
Ročnik za težko peno S4 ali S2	1			D3	Kombiniran S2/M2
Ročnik za srednje težko peno M4 ali M2	1			D3	Kombiniran S2/M2
Posoda za penilo, 20 litrov (polna)	2			D3	
Naprtnjača	3			*	*mesto montaže dogovoriti
<i>3 Cevi, armature in pribor</i>					
Tlačna cev B-5	1			ČRP.	
Tlačna cev B-15	2			1xD3,1xL3	speta na trojak
Tlačna cev B-20	6			L3	



OPREMA	KOLIČINA			PROSTOR	OPOMBE
	NAMESTITI				
Tlačna cev C-15	8			D3	
Tlačna cev D-20	2			L3	
Tlačna cev H-15	3			L3	
Sesalna cev A-1,6m	4			STREHA	
Sesalni koš A	1			L3	
Zaščitna košara za sesalni koš A	1			L3	
Hidrantni nastavek B/2B	1			ČRP.	IZVLEČNA POLICA
Hidrantni ključ B za talni hidrant	1			ČRP.	IZVLEČNA POLICA
Hidrantni ključ C za nadzemni hidrant	1			ČRP.	IZVLEČNA POLICA
Zbiralec A/2B	1			L3	
Razdelilec B/CBC	2			1xD3,1xL3	zapet na B-15 cev
Prehodna spojka A/B	1			ČRP.	
Prehodna spojka B/C	4			2xD3,2xL3	
Prehodna spojka C/D	2			L3	
Prehodna spojka C/H	1			L3	
Slepa spojka B	1			L3	
Slepa spojka C	1			L3	
Oporno koleno B	1			L3	
Ventil za omejevanje tlaka B	1			L3	
Ročnik z zasunom B	2			1xD3,1xL3	z zasunom
Ročnik z zasunom C	4			2xD3,2xL3	turbo
Ročnik VT – 150 l/min z nastavljivim pretokom	1			D3	pištolni ročnik
Delovna vrv (vezalna / ventilna) 20 s karabinom F	2			L3	Zaboj 400x300x220mm
Cevni mostiček 2B	2			STREHA	
Vedro 10 litrov	1			D3	
Spojni ključ ABC	3			ČRP.	
Spojni ključ C	3			1xD3,2xL3	D3 zaboj 400x300x120mm, L3 zaboj 400x300x220mm
Spojni ključ H	3			ČRP.	
Kavelj za odpiranje pokrovov kanalov (z verigo)	2			L1	STENA ZUNAJ
Zaporni ventil B	1			L3	
Zaporni ventil C	1			D3	



OPREMA	KOLIČINA			PROSTOR	OPOMBE
	NAMESTITI				
Vodni ščit C	1			D3	
Cevni pritrdilec	4			2xD3,2xL3	D3 zaboj 400x300x120mm, L3 zaboj 400x300x220mm
Cevna obveza C	3			D3	Zaboj 400x300x120mm
Cevna obveza B	3			L3	Zaboj 400x300x220mm
Nastavek za prebijanje kanalizacije H (podgana)	1			ČRP.	IZVLEČNA POLICA
Vodni monitor, strešni	1			STREHA	
Vezne vrvi dolge 2m, debelina 8mm	6			D3	Zaboj 400x300x120mm
4 Reševalna oprema					
Stikalna lestev 4-delna – aluminijasta	1			STREHA	
Reševalna vrv 30m s torbico in nosilna vrv po DIN 14921	4			KABINA	
Nastavek A za stikalno lestev	1			STREHA	
Set vrвне tehnike v ALU zaboju, sestavljen iz:				D2	Zaboj 600x400x220mm L.SP.
- plezalni pas	2			D2	
- prižema ročna	2			D2	
- škripec	2			D2	
- osmica	4			D2	
- samovarovalni komplet	2			D2	
5 Sanitetni pribor					
Nosila N	2			L2	
Nahrbtnik s prvo pomočjo (komplet B)	1			KABINA	
Odeja, 1900x1400mm	2			KABINA	
Zajemalna nosila (ali reševalna deska)	1			L1	
Opornica KED	1			L2	
Lateks rokavice – škattla	2			KABINA	
Vratna opornica – odrasle osebe	2			KABINA	
Vratna opornica – otroška	1			KABINA	
Defibrilator AED	1			KABINA	
ALU folija za pokrivanje	5			L2	
Folija za trupla	5			L2	Zaboj 400x300x120mm



OPREMA	KOLIČINA			PROSTOR	OPOMBE
	NAMESTITI				
<i>6 Osvetlitev, signalizacija in zveze</i>					
Ročna akumulatorska svetilka	5			KABINA	
Triopan 700mm	2			D1	STENA
Varnostna svetilka	2			D1	STENA
Signalni lopar, osvetljen in svetlobno odbojen z obeh strani	2			D1	STENA
Opozorilna zastava 500x500mm	2			D1	STENA
Ročna radijska postaja v 2m pasu	4			KABINA	
Opozorilni prometni stožec 300mm	6			D1	STENA
Dodatni zvočnik	1			ČRP.	
Reflektor – vodotesen 230V/50Hz, 1000W z 10m kablom	2			D1	STENA
Stojalo (stativ), teleskopsko 4,5m	1			D1	STENA
Kabelski podaljšek 3x2,5 – 45m	2			D1	
Nosilec za dva reflektorja z DIN nastavki	1			D1	STENA
Razdelilec, 3-delni, zaščiten proti vodi IP55	1			D1	STENA
Toplotna kamera v kovčku	1			KABINA	
Stožec za ročno svetilko	2			KABINA	
Zaporni trak v kolutu 500m	2			D1	STENA
Kabelski podaljšek trifazni 5x2,5 – 30m	1			D1	
Kovček PVC – set za zvezo	1			D2	nad kovčkom NS
Kovček PVC – repetitor	1			D2	nad kovčkom NS
<i>7 Delovne priprave in oprema</i>					
Elektroagregat 9kVA, Rosenbauer R9	1			D1	
Kovinski pladenj	2			L2	
Škopec C3 za dovoljeno obremenitev do 100kN – pocinkan	3			L1	STENA NOTER
Verižna motorna žaga, dolžina meča 400 mm	1			L1	
Rezervna veriga za motorno žago	1			L1	
Orodje za motorno žago	1			L1	
Električni vrtalnik v kovčku s prebijalno špico in dletom	1			D1	
Električni vrtalnik v kovčku s kompletom svetrov	1			D1	
Zagozda PVC za podiranje	2			L1	
Nadtlačni prezračevalec	1			D2	D.SP.
Potopna črpalka 4/1 (B storz)	1			D3	MAST



OPREMA	KOLIČINA			PROSTOR	OPOMBE
	NAMESTITI				
Potopna črpalka 8/1 (B storz)	1			D3	ŽOLNA
Elektro zaščita za potopno črpalko	2			D1	
Kabel s kleščami za zagon vozila	1			*	* mesto montaže dogovoriti
Izpihovalnik Piritec	1			*	* mesto montaže dogovoriti
<i>8 Ročno orodje in merilne naprave</i>					
Lomilka 700	1			L1	STENA ZUNAJ
Lomilno orodje Hooligan 30" (762mm)	1			L1	STENA NOTER
Macola 5kg – nasajena 800mm	1			L1	STENA ZUNAJ
Kovček z ročnim orodjem (Tipizacija GZS – priloga 6)	1			L1	
Gasilska sekira	2			L1	STENA ZUNAJ
Drvarska sekira – velika	1			L1	STENA ZUNAJ
Žaga z lokom	1			L1	STENA ZUNAJ
Žaga luknjarica B350	1			L1	STENA ZUNAJ
Vejnik – ročni	1			L1	STENA ZUNAJ
Drvarska sekira – mala	1			L1	STENA ZUNAJ
Gozdarski cepin	1			ZABOJ	
Klešče za žico fi=12mm	1			L1	STENA ZUNAJ
Lopata navadna	2			ZABOJ	
Lopata (štiharica) z ročajem dolgim 1300mm	1			ZABOJ	
Omelo z ročajem 1400mm, sestavljivo	2			ZABOJ	
Kramp	1			ZABOJ	
Razbijalo stekel	1			L1	STENA NOTER
Nož za rezanje varnostnih pasov	1			L1	STENA NOTER
Dimnikarsko orodje v kovčku (Tipizacija GZS - priloga 5)	1			D1	
Jeklenica za dimnikarsko orodje	1			ČRP.	VRATA
Trgalni kavelj B	1			ZABOJ	
<i>9 Posebna oprema</i>					
Posoda za rezervno gorivo vozila 20l,	1			L1	
Posoda za rezervno gorivo za elektro agregat, 20l	1			D1	
Posoda za rezervno gorivo in olje za motorno žago, kombinirana 5l + 2l	1			L1	
Jeklina vlečna vrv fi=16mm, 10m	1			L1	
Absorbent za olje, 15kg	2			L2	V posodi za penilo



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

OPREMA	KOLIČINA			PROSTOR	OPOMBE
	NAMESTITI				
Zagozda za vozilo	2			L2	
Dvigalo za vozilo	1			KABINA	
Rezervno kolo	/			/	Rezervno kolo se ne namešča
Set lesa za podkladanje (zaboj)	1			L2	Zaboj 600x400x220mm
Bremenski trak (zanka)	2			L1	
Škripec za delo z vitlom 5,5t	1			L1	STENA NOTER
ALU zaboj za delo z nevarnimi snovmi, sestavljen iz:				D2	Zaboj 600x400x220mm nad VRVNO
- zaščitna obleka Tyvek	6			D2	
- zaščitne rokavice	4			D2	
- zaščitna obrazna maska s filtrom	10			D2	
- škropilnica 5 litrov	1			D2	
- razkužilo (koncentrat)	1			D2	
Folija za pokrivanje – rola	1			ZABOJ	
Vreča za pesek – protipoplavna	10			D2	Zaboj 600x400x220mm D.SRE.
Voziček (portalni) za prevoz opreme in nosil	1			STREHA	
Cev za odvod dimnih plinov $\phi=50\text{mm}$, $l=1,5\text{m}$	1			D1	



OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA VEZANE NA IZDELANO VOZILO

ŠOLANJE

V ponudbi mora biti vključeno enodnevno šolanje uporabnika. Šolanje se izvede na lokaciji naročnika, termin šolanja pa se uskladi ob prevzemu skupno z naročnikom.

GARANCIJE

Garancijski rok:

na šasijo – podvozje	24 mesecev
na izdelavo nadgradnje	24 mesecev
na vgrajene sklope po določenih proizvajalca sklopa	12 mesecev

V kolikor ima posamezen sklop daljši garancijski rok od zahtevanega, se upošteva daljšega.

SERVISI

za šasijo-podvozje: servis proizvajalca podvozja
za nadgradnjo: servis nadgraditelja
za vgrajene sklope: servis nadgraditelja preko pooblaščenega servisa sklopa

Ponudnik mora zagotavljati redni servis vozila in rezervnih delov ponujenega vozila še vsaj 10 let po dobavi vozila. Servis vozila in nadgradnje mora biti lociran v radiju največ 150 km od lokacije naročnika.

DOKUMENTACIJA OB PRIMOPREDAJI

ZA ŠASIJO - PODVOZJE:

spremna dokumentacija podvozja
garancijska knjižica

ZA NADGRADNJO:

navodila za uporabo in vzdrževanje
elektro shema vozila
garancijska izjava

ZA OPREMO - katero je dobavil ponudnik (tudi vgrajene sklope):

navodila za uporabo in vzdrževanje
garancijske izjave

ZA KOMPLETNO IZDELANO VOZILO (podvozje, nadgradnja in oprema):

potrdilo o pregledu tehnične komisije GZS
drugostopenjska homologacija
primopredajni zapisnik

POGOJI IZVEDBE



ROK DOBAVE IN NADGRADNJE	22.04.2019
KRAJ DOBAVE	Sedež naročnika po principu DDP naročnika (Incoterms 2010 Delivery Duty Paid).
PLAČILNI POGOJI	30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa. Račun se lahko izda po uspešno izvedenem končnem prevzemu posameznega vozila.
STALNOST CEN	Cene so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe.
MINIMALNI GARANCIJSKI ROKI	Garancijska doba za podvozje: najmanj 24 mesecev. Garancijska doba za nadgradnjo: najmanj 24 mesecev. Zagotavljanje izvajanja rednega servisa in rezervnih delov ponujenega vozila: najmanj 10 let po dobavi.
PREVZEM NA SERVIS	Največ v roku 72 ur.
ČAS ODPRAVE NAPAKE	Za manjše napake, ki se na vozilu pojavijo v okviru garancijskih rokov, je rok za odpravo napake 3 dni. Za večja popravila lahko stranki uskladita daljši rok odprave napak.



3 POGODBA



Pogodbeni stranki

Naročnik:

OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska 4

6230 Postojna, ki jo zastopa **župan Igor Marentič**

Matična številka: 5883512000

ID številka za DDV: SI13053973

TRR: SI56 0129 4010 0016 345

Prostovoljno gasilsko društvo Hruševje, Hruševje 90, 6225 Hruševje, ki ga zastopa
poveljnik Toni Muhič

Matična številka: 5246644000

ID številka za DDV: 89886461

(v nadaljnjem besedilu: **naročnik**)

in

Izvajalec:

(v nadaljevanju: izvajalec)

Matična številka: _____

ID številka za DDV: _____

TRR: _____

sklepata naslednjo

POGODBO O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

1. člen

PODLAGA POGODBE

Občina Postojna in PGD Hruševje se dogovorita, da ima Občina Postojna zaradi njenega (so)financerskega prispevka v kupnini za nakup predmeta pogodbe iz točke 4. člena te pogodbe, nakupno opcijo glede predmetnega gasilskega vozila.

PGD Hruševje mora na zahtevo Občine Postojna, kadarkoli po izročenih (so)financerskih sredstvih Občine Postojna PGD Hruševje na pisni poziv občine, v roku 7 dni podati pisno ponudbo za nakup predmetnega gasilskega vozila po knjigovodski vrednosti tega vozila, na dan sestave ponudbe.

V kolikor Občina Postojna izkoristi nakupno opcijo, tako da se za nakup predmetnega vozila odloči, se v kupnino v višini knjigovodske vrednosti predmetnega gasilskega vozila po ponudbi PGD Hruševje vštejejo že plačana (so)financerska sredstva Občine Postojna, kar stranki razumeta, da se za višino sofinanciranja zniža znesek kupnine.

2. člen

PODLAGA POGODBE



Stranki te pogodbe uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik na podlagi ZJN-3 izvedel postopek za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za »**DOBAVA IN NADGRADNJA GASILSKEGA VOZILA GCGP-1 ZA PGD HRUŠEVJE**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne, številka objave JN
- da je naročnik z Obvestilom o oddaji javnega naročila št. z dne izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika,
- da je sestavni del te pogodbe tudi dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila za predmetno javno naročilo in ponudba izvajalca št. z dne

3. člen VELJAVNOST POGODBE

Pogodba prične veljati po podpisu obeh pogodbenih strank. Pogodba velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Posledica za predčasno odpoved oz. razdrtje pogodbe je uveljavitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla.

4. člen PREDMET POGODBE

Predmet pogodbe je nakup in dobava »gasilskih vozil za gasilske enote v Občini Postojna« vključno z nadgradnjo in brez zahtevane opreme, opremo zagotovi naročnik, in sicer: Dobava in nadgradnja gasilskega vozila GCGP-1 za PGD Hruševje

Tehnične lastnosti »gasilskih vozil za gasilske enote v Občini Postojna«, vključno z nadgradnjo, so opredeljene v obrazcu »PONUDBA« in priloženi tehnični dokumentaciji, ki je hkrati priloga te pogodbe.

5. člen KOLIČINE, CENE

Naročnik se za prejeto blago zavezuje plačati dogovorjeno ceno:

Zap. št.	Opis postavke	enota	Količina	Cena na enoto brez DDV	Vrednost postavke brez DDV
a	Dobava GCGP-1 za PGD Hruševje	kom	1		
b	Nadgradnja GCGP-1 za PGD Hruševje	kom	1		
c (sum a + b)	Skupaj dobava in nadgradnja vozil brez DDV				EUR
d	Popust _____ %				EUR
e (c*(1-d))	Skupaj dobava in nadgradnja vozila s popustom brez DDV				EUR
f	Davek na dodano vrednost				EUR



Zap. št.	Opis postavke	enota	Količina	Cena na enoto brez DDV	Vrednost postavke brez DDV
g (e+f)	Skupaj dobava in nadgradnja vozila s popustom z DDV				EUR

Pogodbena vrednost je podana DDP naročnika (Incoterms 2015 - Delivery Duty Paid) in vključuje vse davke in prispevke.

6. člen POGOJI IZVEDBE

Rok dobave in nadgradnje vozila, ki je predmet tega javnega naročila je najpozneje do 22.04.2019. Končni prevzem vozila se izvede na lokaciji naročnika.

Dogovorjena garancijska doba za podvozje in nadgradnjo je 24 mesecev. Dogovorjena garancijska doba za nadgradnjo je 24 mesecev.

Izvajalec mora zagotavljati izvajanja rednega servisa in rezervnih delov ponujenega vozila najmanj 10 let po dobavi.

Izvajalec mora zagotavljati nemoteno preskrbo z originalnimi rezervnimi deli za predmetno vozilo še najmanj 10 let po izteku vzdrževalne pogodbe.

Izvajalec mora vozilo na servis sprejeti v roku 72 ur od prejetega obvestila. Za manjše napake, ki se na vozilu pojavijo v okviru garancijskih rokov, je rok za odpravo napake 3 dni. Za večja popravila lahko stranki uskladiata daljši rok odprave napak.

Garancijski roki tečejo od datuma prevzema oziroma uspešno opravljene dobave predmeta pogodbe, kar je razvidno iz prevzemnega zapisnika.

7. člen PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo prevzelo obveznost poravnal 30. dan po prejemu pravilno izstavljenih faktur. Faktura se lahko izda po uspešno izvedenem končnem prevzemu vozila.

Končni prevzem je uspešno izveden, ko obe pogodbeni stranki podpišeta prevzemni zapisnik.

8. člen POGODBENA KAZEN

Izvajalec se zavezuje plačati 0,5% od skupne pogodbene vrednosti brez DDV za vsak dan zamude pri dobavi, vendar skupaj ne več kot 10% pogodbene vrednosti brez DDV.

V kolikor skupni znesek pogodbene kazni preseže 10% pogodbene vrednosti brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli odgovornosti do izvajalca.

9. člen DOBAVA, IZROČITEV

S to pogodbo izvajalec proda in nadgradi ter izroči naročniku v last in posest, naročnik pa prevzame blago, ki je predmet pogodbe.



Če naknadno določena lokacija dobave odstopa od tiste, ki je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila za več kot 15 km, ima izvajalec pravico do plačila potnih in drugih upravičenih ter izkazanih stroškov.

Izvajalec mora hkrati z blagom ob končnem prevzemu naročniku izročiti še:

- pravilno izpolnjeno dobavnico;
- vse tovarne liste od odpravnega do namembnega kraja;
- predpisana potrdila o atestih in testiranjih, če so jih za blago po zakonu dolžni predložiti;
- podpisane in potrjene garancijske liste (za tehnično blago);
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo;
- ter druge dokumente, kot je opredeljeno v obrazcu »PONUDBA«.

Navodila za uporabo morajo biti v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti tudi vse oznake opreme, nalepke z navodili za upravljanje.

Izvajalec mora naročnika obvestiti o nameravani dobavi preko faksa, e-pošte ali pisno vsaj 2 delovna dneva pred dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino blaga. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v 1 delovnem dnevu po prejemu obvestila. Naročnik blaga, ki ni bilo tako najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Izvajalec je v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen. Pogodbeno kazen se obračuna pri plačilu pogodbene cene. Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je izvajalec z njeno dobavo zamujal. V primeru, da izvajalec zamuja pri dobavi in nadgradnji tako, da naročniku nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko zahteva od izvajalca povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil. Izvajalec lahko pogodbo razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo ali, če je očitno, da naročnik v razumnem roku ne bo mogel plačati celotne kupnine. V primeru razdrta pogodbe stranki druga drugi takoj poravnata vse dolgovano po tej pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in morebitno izkazano škodo. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje unovčitve garancije za dobro izvedbo.

10. člen PREVZEM VOZILA

Končni prevzem vozila se izvede s prevzemnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročene količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpišeta skrbnika pogodbe ali pooblaščenca obeh strank. Končni prevzem vozila se izvede na lokaciji naročnika.

Predprevzem vozila se izvede pri izdelovalcu nadgradnje. Izvajalec mora omogočiti predprevzem vozila v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti. V kolikor predprevzem vozila ni opravljen v dveh delovnih dneh, se šteje, da predprevzem ni bil uspešen.

O vzrokih zavrnitve se izdelava pisni dokument, ki vsebuje razloge za neuspešen prevzem, morebitne dogovorjene rešitve problemov ter rok za njihovo odpravo. Prav tako se šteje, da prevzem ni bil uspešen, v kolikor izvajalec naročniku pri prevzemu ne izroči vseh izjav o skladnosti in vseh navodil za uporabo in vzdrževanje vozila ter vseh vgrajenih naprav in nameščene opreme. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku.

Z dnem podpisa prevzemnega zapisnika je opravljen končni prevzem v zapisniku navedenega blaga, razen pri naročnikovi zamudi, ko se šteje, da je prevzem opravljen z dnem zamude, če je dobava povsem pravilna. Na prevzemnem zapisniku morajo biti razvidne: številka pogodbe, številka naročilnice, količina in serijske številke artiklov ter njihova vrednost (po kosih).

Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo



izvajalec prišel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku.

Če se izkaže, da dobava ponujenega blaga ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu pogodbe, lahko naročnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu boljše lastnosti.

Naročnik, ki v roku ni pripravljen prevzeti pravilno napovedanega blaga ali pa pravočasno ne odgovori na obvestilo izvajalca, preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki najkasneje v 1 delovnem dnevu po dobavi in predložitvi ne podpiše prevzemnega zapisnika.

11. člen TESTIRANJE

Ob predprevzemu mora izvajalec s svojimi napravami in strokovnim osebjem omogočiti in izvesti vse potrebne preizkuse in testiranja, ki definirajo tehnične karakteristike vozila. V slučaju, da izvajalec določenih preizkusov ne more izvesti, le-te izvede neodvisna ustanova iz držav EU. Vsi preizkusi in testiranja morajo biti dokumentirani. Stroški nastali z dokazovanjem tehničnih karakteristik so strošek izvajalca. Izvajalec mora v ponudbi opredeliti in specificirati preizkuse, ki se bodo opravili pri predprevzemu vozila. Naročnik lahko za dokazovanje karakteristik vozila zahteva tudi dodatne preizkuse na stroške izvajalca.

12. člen NAČIN PLAČILA

Izvajalec izstavi račun PGD Hruševje na podlagi prevzemnega zapisnika vozila, ki ga ob izvajalčevi pravilni izpolnitvi podpiše naročnik. Izvajalec računu priloži original prevzemnega zapisnika in ostalo potrebno dokumentacijo glede na vrsto posla. Naročnik je dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljeno blago v roku, navedenem v 4. členu pogodbe, po dobavi, poteku dobavnega roka in prejemu pravilno izstavljenega izvajalčevega računa.

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne ____, dani v postopku javnega naročila ali novimi podizvajalci med izvajanjem, ki jih je skladno z 94. členom ZJN-3 izvajalec naknadno vključil v izvajanje, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki v skladu z določbo 94. člena ZJN-3 v ponudbeni dokumentaciji zahtevajo neposredno plačilo.

Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci. V kolikor izvajalec krši obveznosti iz tega odstavka, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci, izvajalec k svoji ponudbi predloži naslednje izpolnjene obrazce iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki so tudi sestavni del te pogodbe:

- seznam z navedbo vseh podizvajalcev ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- kopijo podizvajalske pogodbe ter
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Izvajalec naročniku hkrati z obvestilom o novem podizvajalcu posreduje vse zgoraj zahtevane dokumente in



podatke. Hkrati mora predložiti tudi svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu

Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca skladno s sklenjeno pogodbo s podizvajalcem po opravljeni storitvi potrdil ali zavrnil v roku 15 dni od prejema računa, da bo zavrnitev računa obrazložil ter da se v primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma računi kot sprejeti in potrjeni.

Izvajalec se strinja, da v primerih iz prejšnjega odstavka naročnik izvede plačilo neposredno podizvajalcu pod pogoji, določeni v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter v skladu z določbami ZJN-3. V primeru nastopa s podizvajalci mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti (predhodno potrjene) račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Naročnik lahko kadarkoli pred podpisom pogodbe ali med izvedbo pogodbe zahteva, da mu izvajalec predloži kopije sklenjenih pogodb s podizvajalci, ki se nanašajo na izvedbo javnega naročila. Izvajalec mora pogodbo predložiti v roku 3 delovnih dni po prejemu zahteve naročnika, sicer lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ne glede na to ali jih opravi podizvajalec. S sklenitvijo pogodbe prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo izvedbo del in dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

Določbe tega člena veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev.

13. člen

Podizvajalska pogodba je veljavna samo, če je to pisni sporazum, s katerim izvajalec zaupa del izvedbe svoje pogodbe tretji osebi.

Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede kateri koli del gradbenih del, ne odveže izvajalca katerih koli pogodbenih obveznosti.

Če izvajalec sklene podizvajalsko pogodbo brez odobritve, lahko naročnik brez uradnega obvestila upravičeno uporabi sankcije za kršitev pogodbe, ki so določene v 8. členu te pogodbe.

Če naročnik ali nadzornik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik ali nadzornik od izvajalca zahtevata, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

14. člen



JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec naročniku jamči:

- da kupljeno blago deluje brezhibno in nima stvarnih napak;
- da nima pravnih napak;
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
- da je popolnoma enako vzorčnemu blagu ki je bilo dano na testiranje, če je bilo pred nakupom s strani naročnika to opravljeno;
- da bodo postranske storitve (instalacija, postavitve) opravljene brezhibno;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Jamstvo izvajalca za skrite napake na blagu velja še 180 dni po dobavi. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj naštetih odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti. Prav tako jo lahko razdre v celoti, če izvajalec z dobavo (delno ali v celoti) zamuja za več kot 10 dni.

Za celotno količino blaga, ki je predmet te pogodbe in je tehnične narave, daje izvajalec garancijo za brezhibno tehnično delovanje v roku, ki je določen v tej pogodbi (garancijski rok). Garancijski rok teče od dneva podpisa končnega prevzemnega zapisnika. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati nov garancijski list. Garancijski roki za posamezne komponente blaga so lahko tudi drugačni, če je tako opredeljeno v tej pogodbi. Za programsko opremo veljajo garancijski in licenčni pogoji, ki jih proizvajalec te opreme nudi za posamezne programske proizvode.

15. člen

USPOSABLJANJE IN IZOBRAŽEVANJE

Izvajalec mora zagotoviti izobraževanje za upravljanje z vozilom vsaj petih uporabnikov vozila. Izobraževanje se lahko izvede tudi na lokaciji naročnika.

Usposabljanje mora biti izvedeno tudi s strani proizvajalca podvozja vozila na lokaciji naročnika za najmanj pet uporabnikov vozila.

Stroški usposabljanja in izobraževanja so vključeni v pogodbeno vrednost iz 4. člena te pogodbe.

16. člen

ODPRAVA NAPAKE IN NADOMESTNI DELI

Izvajalec se zaveže, da bo za odpravo napake dobavljenega blaga v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji uporabnika, vključno s prevoznimi stroški na lokacijo. Za čas obvestila se šteje čas, ko je sporočilo prispelo do izvajalca na številko ali e-pošto, navedeno v tej pogodbi, pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika ali končnega uporabnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo blaga.

Če napaka ni odpravljena v pogodbenem roku, mora izvajalec uporabniku po preteku tega roka za čas odprave napake zagotoviti enakovredno nadomestno blago. V tem primeru se garancijski rok podaljša za čas odprave napake. Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če bo odprava napake na blagu trajala dalj časa, kot je navedeno v pogodbi, oziroma če se bo enaka napaka na posameznem kosu blaga ponovila najmanj trikrat, tako blago zamenjal z enakovrednim novim blagom. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo v roku določenem v tej pogodbi, zagotavljal nadomestne dele. V primeru neizpolnitve obveznosti iz prejšnjega odstavka je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega utrpel.

17. člen

ZAVAROVANJE POSLA



Izvajalec mora najkasneje v 15 delovnih dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti garancijo za dobro izvedbo posla v višini 10% (pet procentov) skupne pogodbene vrednosti novega vozila brez DDV in z veljavnostjo najmanj še 30 dni po uspešnem prevzemu predmeta pogodbe, ki ga lahko naročnik unovči v kolikor:

- izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti in dobave ne opravlja v skladu s to pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali tehničnimi specifikacijami;
- izvajalec ne bo predložil zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Predložitev finančnega zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost pogodbe.

Unovčenje finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med dejansko škodo, ki jo je naročnik zaradi njegovega neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora v roku 15 delovnih dni po podpisu prevzemnega zapisnika naročniku izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% od skupne pogodbene vrednosti brez DDV in z veljavnostjo 24 mesecev od podpisa prevzemnega zapisnika, ki ga lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da izvajalec ni odpravil napake dobavljenega blaga v času garancijskega roka na način in v rokih določenih s to pogodbo;
- če se bo izkazalo, da dobava ni bila opravljena v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali specifikacijami;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude izvajalca.

Unovčenje zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ne odvezuje izvajalca:

- njegove obveznosti odprave napak v preostali garancijski dobi, skladno z določili 5. člena te pogodbe,
- njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku v znesku razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi napak utrpel in zneskom unovčenega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Z dnem predložitve finančnega zavarovanja garancijskih obveznosti se izvajalcu vrne finančno zavarovanje dobre izvedbe posla, pod pogojem, da je prevzem v celoti uspešno zaključen.

Predložitev finančnega zavarovanja garancijskih obveznosti je pogoj za uspešen prevzem blaga in za plačilo računa.

18. člen VIŠJA SILA

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan pisмено obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le te.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

19. člen OSTALE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

Pravice na produktih, ki niso last izvajalca, se pa uporabljajo v okviru tega posla, izvajalec prenese na naročnika v obsegu, v kakršnem jih je sam pridobil.



20. člen PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

21. člen OSTALE DOLOČBE

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti pogodbe, v skladu s 6. odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku 8 dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o: svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih teh oseb; gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

22. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca.

23. člen KONČNE DOLOČBE

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od obeh pogodbenih strank. Če izvajalec ne predloži garancij za dobro izvedbo posla, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe:

- nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo,
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, in naročnik za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi ne da soglasja,
- je bil izvajalec v času oddaje javnega naročila izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi izvajalčevih hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu;
- je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca in se kršitev nanaša na dela, ki so predmet te pogodbe;
- če izvajalec ne spoštuje določil te pogodbe.

Odstop te pogodbe tretjemu je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank.



Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu s pozivom na izpolnitev obveznosti v primernem roku, ki ni daljši od 30 dni, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

V vsakem primeru lahko katera od pogodbenih strank od pogodbe odstopi, s tem da glede na razlog odstopa izbere za nasprotno stran primeren čas ter poravna vse stroške, ki jih s tem povzroči.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Pogodba je sestavljena v treh enakovrednih izvodih, od katerih prejme naročnik dva izvoda, izvajalec pa en izvod.

24. člen (Priloge pogodbe)

Stranki sta sporazumni, da priloge te pogodbe sestavljajo naslednji dokumenti:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.
- Ponudba št. ____ z dne ____,
- Finančna zavarovanja,
- dokumentacija, ki se nanaša na neposredna plačila podizvajalcem (*v kolikor so ta zahtevana*),

Kraj in datum:

.....,

Kraj in datum:

.....,

Naročnik:

Občina Postojna
župan
Igor Marentič

Izvajalec:

.....

Podpis:

PGD Hruševje
predsednik
Toni Muhič

Podpis:

Podpis pripravljavca pogodbe:

Pravna služba:



OBČINA POSTOJNA
Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si



Obrazec garancije za dobro izvedbo posla po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: **OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna**

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

OSNOVNI POSEL: Gradbena pogodba št. z dne (vpiše se pogodba)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobene

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)



GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: **OBČINA POSTOJNA**, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: **OBČINA POSTOJNA**, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: Nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.



Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

(žig in podpis) garant